



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 10 lipca 2008 r.

Nr 127

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE

- 2471 – Nr 10/2008 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie z dnia 3 czerwca 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia obwodów rybackich na publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących 9995

UCHWAŁY:

- 2472 – Nr III/21/144/08 Rady Powiatu w Bielsku-Białej z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej: ul. Bielskiej i ul. Cieszyńskiej leżących w ciągu drogi nr 4417 S Świętoszówka – Bielsko-Biała 9997
- 2473 – Nr XIX/117/2008 Rady Powiatu w Myszkowie z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Mysłkowski na lata 2008-2011 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2012-2015” 9999
- 2474 – Nr XXII/182/08 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/433/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Domowi Dziecka w Żywcu 9999
- 2475 – Nr XXII/183/08 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/434/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 1 w Żywcu 10000
- 2476 – Nr XXII/184/08 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/435/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 2 w Żywcu 10000
- 2477 – Nr XXII/185/08 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/436/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 3 w Rycerze Dolnej 10001
- 2478 – Nr XXII/186/08 Rady Powiatu w Żywcu z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/437/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 4 w Żywcu 10001
- 2479 – Nr XIX/133/2008 Rady Gminy Brenna z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Brenna miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 10002
- 2480 – Nr XIX/140/08 Rady Gminy Brenna z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze, za specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem osób z zaburzeniami psychicznymi oraz określenia szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za te usługi i trybu ich pobierania 10003
- 2481 – Nr XXI/177/08 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 13 maja 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XVII/142/08 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czechowice-Dziedzice 10004
- 2482 – Nr 153/XVII/08 Rady Gminy Dębowiec z dnia 27 maja 2008 r. w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Dębowiec zwolnienia od opłat za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej 10005
- 2483 – Nr XXI/187/2008 Rady Gminy Jasienica z dnia 20 maja 2008 r. w sprawie pozbawienia dróg położonych na terenie Gminy Jasienica kategorii dróg gminnych 10006
- 2484 – Nr 116/XVII/08 Rady Gminy Kłomnice z dnia 28 maja 2008 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla pedagogów szkolnych i logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych funkcjonujących na terenie gminy Kłomnice 10008
- 2485 – Nr XXI/24/08 Rady Gminy Przystajń z dnia 26 maja 2008 r. w sprawie upoważnienia

	do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej	10008
2486	– Nr XXI/143/08 Rady Gminy Rajcza z dnia 28 maja 2008 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół w Rajczy	10009
2487	– Nr XXI/144/08 Rady Gminy Rajcza z dnia 28 maja 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Rajcza	10011
2488	– Nr XXI/240/2008 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Skoczowie	10012
2489	– Nr XXI/250/2008 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zmiany statutu Gminy Skoczów	10016
2490	– Nr XXI/173/2008 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie zmiany Statutu jednostki budżetowej pod nazwą Zespołu Obsługi Szkół w Strumieniu	10016
2491	– Nr XIX/189/2008 Rady Gminy Wilkowice z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w przedszkolach, szkołach prowadzonych przez gminę Wilkowice oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych na	10017
2492	– Nr XIX/192/2008 Rady Gminy Wilkowice z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych	10018
2493	– Nr XXIII/191/2008 Rady Gminy Wiry z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w Gminie Wiry do stanu faktycznego	10021
2494	– Nr XXIII/192/2008 Rady Gminy Wiry z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w Gminie Wiry do stanu faktycznego	10022
2495	– Nr XXVI/218/2008 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 29 maja 2008 r. w sprawie statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żywcu	10023
2496	– Nr 291/ZP/III/08 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 191/ZP/III/07 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 5.12.2007 r., w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu cieszyńskiego w 2008 roku	10025

POROZUMIENIA:

2497	– zawarte w dniu 28 sierpnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Powiatem Lublinieckim w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Powiatowi Lublinieckiemu prowadzenia niektórych zadań z zakresu spraw paszportowych	10029
2498	– Aneks Nr 5 zawarty w dniu 9 czerwca 2008 r. do Porozumienia zawartego w dniu 16 marca 2007 r. pomiędzy Powiatem Lublinieckim a Gminą Woźniki	10030
2499	– zawarte w dniu 16 czerwca 2008 r. pomiędzy Powiatem Lublinieckim a Gminą Woźniki w sprawie współpracy przy realizacji zadania z zakresu bieżącego utrzymania dróg pn. „Remont chodnika ul. K. Miarki w Ligocie Woźnickiej (d.p. S 2310)”	10031
2500	– zawarte w dniu 16 czerwca 2008 r. pomiędzy Powiatem Lublinieckim a Gminą Woźniki w sprawie współpracy przy realizacji zadań inwestycyjnych pt.: „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr S 2342 ul. Szkolna w Lubszy” oraz „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej nr S 1023 w m. Kamienica – dokumentacja projektowa”	10032
2501	– zawarte w dniu 19 czerwca 2008 r. pomiędzy Gminą Katowice a Gminą Mikołów w sprawie powierzenia Gminie Mikołów prowadzenia części gospodarki w zakresie zaopatrzenia w wodę mieszkańców miasta Katowice, zamieszkałych w dzielnicy Zarzecz w rejonie granicy administracyjnej z Gminą Mikołów oraz powierzenia Gminie Katowice prowadzenia części gospodarki w zakresie zaopatrzenia w wodę mieszkańców miasta Mikołowa, zamieszkałych w rejonie ulic: Podleska, Staropodlesk	10033
2502	– Aneks Nr 1 zawarty w dniu 1 lipca 2008 r. do Porozumienia zawartego w dniu 3 marca 2006 r. pomiędzy Wojewodą Śląskim a Powiatem Tarnogórskim	10034

ZARZĄDZENIA WOJEWODY:

2503	– Nr 238/08 z dnia 3 lipca 2008 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających	
-------------	--	--

- do Rady Gminy Chełm Śląski w okręgu wyborczym nr 7 10035
- 2504** – Nr 239/08 z dnia 3 lipca 2008 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających
do Rady Gminy Wyry w okręgu wyborczym nr 2 10037

DECYZJA
PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2505** – z dnia 24 czerwca 2008 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez G.EN.GAZ
ENERGIA S.A. z siedzibą w Poznaniu 10038

OGŁOSZENIA:

- 2506** – Starosty Myszkowskiego z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie projektu modernizacji
operatu ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków obrębu ewidencyjnego
Poraj, jednostka ewidencyjna Poraj 10043
- 2507** – Prezydenta Miasta Zawiercie z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie operatu ewidencji
gruntów i budynków 10043

2471

ROZPORZĄDZENIE NR 10/2008
Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie

z dnia 3 czerwca 2008 r.

**zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia obwodów rybackich
na publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących**

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia
18 kwietnia 1985 r. o rybactwie śródlądowym (Dz.
U. z 1999 r. Nr 66, poz. 750, z późn. zm.¹⁾)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W rozporządzeniu Nr 10/2004 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie z dnia 20 maja 2004 r. w sprawie ustanowienia obwodów rybackich na publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 71, poz. 1256, Nr 82, poz. 1437 i Nr 126, poz. 2241, z 2006 r. Nr 3, poz. 30 i Nr 158, poz. 2328 oraz z 2007 r. Nr 71, poz. 1166, Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 117, poz. 1809, Nr 147, poz. 2088 i Nr 225, poz. 2884, z 2006 r. Nr 3, poz. 19 i Nr 205, poz. 3240 oraz z 2007 r. Nr 102, poz. 2083, Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 159, poz. 1462, Nr 217, poz. 1962 i Nr 327, poz. 2798, z 2005 r. Nr 389, poz.

4054, z 2006 r. Nr 414, poz. 3304 oraz z 2007 r. Nr 160, poz. 1506, Dz. Urz. Woj. Małopolskiego Nr 139, poz. 1751, Nr 210, poz. 2368 i Nr 402, poz. 4511, z 2006 r. Nr 7, poz. 28 i Nr 950, poz. 5918 oraz z 2007 r. Nr 382, poz. 2507, Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego Nr 135, poz. 3386, Nr 205, poz. 5500 i Nr 302, poz. 8566, z 2005 r. Nr 281, poz. 10675, z 2006 r. Nr 269, poz. 10604 oraz z 2007 r. Nr 117, poz. 3027, Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 77, poz. 1191, Nr 111, poz. 1607 i Nr 188, poz. 2520, z 2006 r. Nr 6, poz. 77 i Nr 295, poz. 3017 oraz z 2007 r. Nr 122, poz. 1098, Dz. Urz. Woj. Śląskiego Nr 50, poz. 1578, Nr 70, poz. 2058 i Nr 122, poz. 4056, z 2005 r. Nr 153, poz. 4480, z 2006 r. Nr 151, poz. 4815 oraz z 2007 r. Nr 92, poz. 1845, Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 90, poz. 1336, Nr 126, poz. 1714 i Nr 221, poz. 2953, z 2005 r. Nr 306, poz. 3986, z 2006 r. Nr 296, poz. 3416 oraz z 2007 r. Nr 93, poz. 1421, Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 73, poz. 784, Nr 94, poz. 1025 i Nr 138, poz. 1716, z 2005 r. Nr 157, poz. 2864, z 2006 r. Nr 142, poz. 2125 oraz z 2007 r. Nr 40, poz. 1082, Dz.

Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 79, poz. 924, Nr 99, poz. 1213 i Nr 167, poz. 2062, z 2006 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 194, poz. 2701 oraz z 2007 r. Nr 75, poz. 1198, Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 88, poz. 1831, Nr 120, poz. 2376 i Nr 174, poz. 3739, z 2006 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 202, poz. 4800 oraz z 2007 r. Nr 85, poz. 2210)

wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku Nr 2 „Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Wisła, z wyłączeniem zlewni rzeki Narew”:

a) poz. 59 otrzymuje brzmienie:

„59. OBWÓD RYBACKI RZeki BZURA – NR 3
Obwód rybacki obejmuje wody:

a) rzeki Bzura na odcinku od ujścia rzeki Rawka do jej ujścia do rzeki Wisła,

b) rzeki Łasica na odcinku od jazu w km 5+600 na granicy Kampinoskiego Parku Narodowego w miejscowości Elżbietów, do jej ujścia do rzeki Bzura, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków, z wyłączeniem rzek: Rawka, Pisia i Utrata.”,

b) poz. 68 otrzymuje brzmienie:

„68. OBWÓD RYBACKI JEZIORA ŁĄCKIE DUŻE W ZLEWNI RZeki WIELKA STRUGA – NR 2

Obwód rybacki obejmuje wody jeziora Łąckie Duże wraz z wodami dopływów i kanałem odpływowym z jeziora Łąckie Duże na odcinkach: od wypływu z jeziora Łąckie Duże do granicy rezerwatu przyrody Dąbrowa Łącka i od granicy rezerwatu do ujścia do rzeki Wielka Struga. Obwód znajduje się w gminie Łąck.”,

c) uchyla się poz. 109, 110, i 111;

2) w załączniku Nr 4 „Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Biebrza”:

a) uchyla się poz. 26 i 72,

b) poz. 70 otrzymuje brzmienie:

„OBWÓD RYBACKI JEZIORA ŁAŚMIADY W ZLEWNI RZeki EŁK – NR 20

Obwód rybacki obejmuje wody:

a) jeziora Hendzelewo,

b) jeziora Szóstak Duży,

c) jeziora Szóstak Mały,

d) jeziora Ślepieniec,

e) jeziora Ułówki,

f) jeziora Rekaty,

g) jeziora Garbas Duży,

h) jeziora Sawinda Mała,

i) jeziora Łaśmiady,

j) jeziora Straduńskie,

k) jeziora Krzywe Oleckie,

l) jeziora Zawadzkie,

wraz z wodami cieków łączących ww. jeziora oraz odpływu z jeziora Krzywe (Krzywe Małe) na odcinku od przepustu pod mostem drogowym w miejscowości Kałtki,

m) rzeki Gawlik na odcinku od dopływu z jeziora Wydminy,

n) rzeki Łażna Struga (Ełk) na odcinku od połączenia z rzeką Połomska Młynówka (Połomka) do jazu piętrzącego w miejscowości Straduny.

Obwód znajduje się w gminach: Ełk, Stare Juchy i Świętajno.”;

3) w załączniku Nr 5 „Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Pisa” uchyla się poz. 83;

4) w załączniku Nr 8 „Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Czarna Hańcza”:

a) uchyla się poz. 24,

b) poz. 46 otrzymuje brzmienie:

„46. OBWÓD RYBACKI JEZIORA KREJWIELANek W ZLEWNI RZeki CZARNA HAŃCZA – NR 47

Obwód rybacki obejmuje wody:

a) jeziora Krejwielanek wraz z wodami cieku łączącego jezioro z rzeką Czarną Hańczą,

b) jeziora Brożane wraz z wodami dopływów i wodami cieku łączącego jezioro Brożane z jeziorem Szlamy,

Obwód znajduje się w gminie Giby w miejscowości Dworaczysko.”

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

DYREKTOR
Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej
w Warszawie

Leszek Bagiński

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, Nr 110, poz. 1189 i Nr 115, poz. 1229, z 2004 r. Nr 92, poz. 880, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087 i Nr 175, poz. 1462 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 125.

2472

UCHWAŁA NR III/21/144/08 Rady Powiatu w Bielsku-Białej

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej: ul. Bielskiej i ul. Cieszyńskiej leżących w ciągu drogi nr 4417 S Świętoszówka – Bielsko-Biała

Na podstawie art. 12 pkt 11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1, 2, 3, w związku z art. 6a ust. 2 Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. Nr 19, poz. 115 z 2007 r. z późn. zm.), w porozumieniu z Zarządem Województwa Śląskiego, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Cieszynie, Prezydenta Miasta Bielska-Białej, Wójta Gminy Jasienica i Wójta Gminy Jaworze.

Rada Powiatu w Bielsku-Białej
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Pozbawia się drogę powiatową: ul. Bielską i ul. Cieszyńską leżącą w ciągu drogi nr 4417 S Świętoszówka – Bielsko-Biała o długości 5,155 km kategorii drogi powiatowej.
2. Położenie i przebieg drogi, o której mowa w ust. 1, oznaczono na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Pozbawienie drogi, o której mowa w § 1 kategorii drogi powiatowej następuje z mocą od 1 stycznia 2009 roku, pod warunkiem zaliczenia tej drogi do kategorii dróg wojewódzkich.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Bielsku-Białej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Roman Migdał

2473

UCHWAŁA NR XIX/117/2008 Rady Powiatu w Myszkowie

z dnia 30 maja 2008 r.

w sprawie przyjęcia „Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Myszkowskiego na lata 2008-2011 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2012-2015”

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 1 i art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150), po zasięgnięciu opinii Zarządu Województwa

Rada Powiatu w Myszkowie
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała się „Program Ochrony Środowiska dla Powiatu Myszkowskiego na lata 2008-2011 z uwzględnieniem perspektyw na lata 2012-2015”.

§ 2

Program, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Myszkowie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Janusz Jakubiec

2474

UCHWAŁA NR XXII/182/08 Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/433/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Domowi Dziecka w Żywcu

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z póź. zm.), w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.).

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XLIII/433/06 z dnia 29 maja 2006r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Domowi Dziecka w Żywcu wprowadza się następujące zmiany:

W § 1 pkt 2 lit. d załącznika zmienia się akt prawny i lit. d otrzymuje brzmienie „rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecz-

nej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r., Nr 201, poz. 1455),”

W § 1 pkt 2 załącznika dodaje się:

– lit. j w brzmieniu: „ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Żywcu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

2475

UCHWAŁA NR XXII/183/08 Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/434/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 1 w Żywcu

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z póź. zm.), w związku z art. 21 ust 1 pkt 2, ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.).

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XLIII/434/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domu Dziecka nr 1 w Żywcu wprowadza się następujące zmiany:

W **§ 1 pkt 2 lit. c** załącznika zmienia się akt prawny i **lit. c** otrzymuje brzmienie

„rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r., Nr 201, poz. 1455),”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Żywcu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

2476

UCHWAŁA NR XXII/184/08 Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/435/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 2 w Żywcu

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z póź. zm.), w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.).

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XLIII/435/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 2 w Żywcu wprowadza się następujące zmiany:

W **§ 1 pkt 2 lit. c** załącznika zmienia się akt prawny

i **lit. c** otrzymuje brzmienie

„rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r., Nr 201, poz. 1455).”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Żywcu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

2477

UCHWAŁA NR XXII/185/08 Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 29 maja 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/436/06 z dnia 29 maja 2006 r.
w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 3 w Rycerze Dolnej**

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z póź. zm.), w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.).

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XLIII/436/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 3 w Rycerze Dolnej nadaje się następujące brzmienie:

W § 1 pkt 2 lit. c załącznika zmienia się akt prawny

i **lit. c** otrzymuje brzmienie
„rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r., Nr 201, poz. 1455),”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Żywcu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

2478

UCHWAŁA NR XXII/186/08 Rady Powiatu w Żywcu

z dnia 29 maja 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Rady Powiatu w Żywcu Nr XLIII/437/06 z dnia 29 maja 2006 r.
w sprawie nadania statutu Rodzinnemu Domowi Dziecka nr 4 w Żywcu**

Na podstawie art. 12 ust. 11, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1592 z póź. zm.), w związku z art. 21 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.).

Rada Powiatu w Żywcu
uchwala co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr XLIII/437/06 z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Rodzinnego Domu dziecka nr 4 w Żywcu wprowadza się następujące zmiany:

W § 1 pkt 2 lit. c załącznika zmienia się akt prawny

i **lit. c** otrzymuje brzmienie
„rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r., Nr 201, poz. 1455),”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Żywcu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Zontek

2479

UCHWAŁA NR XIX/133/2008 Rady Gminy Brenna

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Brenna miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 z ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.)

Rada Gminy w Brennej uchwała:

§ 1

Określa następujące zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejsce sprzedaży oraz punkty sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i podawania nie mogą być usytuowane bliżej niż w odległości 50 metrów od następujących obiektów chronionych:
 - a) przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów, placówek opiekuńczych,
 - b) obiektów i ośrodków kultu religijnego i cmentarzy,
2. Odległość 50 metrów mierzona będzie najkrótszą drogą dojścia od wejścia do punktu sprzedaży do wejścia na teren obiektu chronionego.
3. Przy punktach gastronomicznych tj. punktach sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, mogą być organizowane „ogródki piwne”, które mogą być tworzone na wolnym powietrzu jedynie jako integralna część przylegająca do punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży.
4. „Ogródki piwne nie mogą być zlokalizowane bezpośrednio w pasie drogowym o ile przed tym

lokałem nie ma odpowiednich zabezpieczeń w postaci barierek, łańcuchów.

5. Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży wydaje się przedsiębiorcom dla lokali zlokalizowanych na terenie obiektów sportowych, z tym, że na ich podstawie sprzedaż napojów alkoholowych nie może być prowadzona w czasie, w którym odbywają się imprezy sportowe.

§ 2

Zasady usytuowania określone w § 1 pkt 1 nie dotyczą Przedsiębiorców, którzy prowadzą sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie zezwoleń wydanych przed wejściem w życie niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XL/285/02 Rady Gminy w Brennej z dnia 30 kwietnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad usytuowania na terenie Gminy Brenna miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków wydawania, kontroli i cofania zezwoleń na sprzedaż i podawanie tych napojów.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Krzysztof Holeksa

2480

UCHWAŁA NR XIX/140/08 Rady Gminy Brenna

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze, za specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem osób z zaburzeniami psychicznymi oraz określenia szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za te usługi i trybu ich pobierania

Na podstawie art. 14 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. Z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6, ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593 ze zm.), w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j. t. Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449 ze zm.)

Rada Gminy w Brennej uchwała:

§ 1

1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na wniosek lub z urzędu.
2. Osoba ubiegająca się o usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem osób z zaburzeniami psychicznymi do złożonego wniosku winna dołączyć zaświadczenie lekarskie, stwierdzające konieczność sprawowania opieki osób drugich wraz z zaleceniami pielęgnacji.
3. Przyznanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem osób z zaburzeniami psychicznymi następuje w drodze decyzji Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, wydawanej na wniosek tej osoby lub z urzędu, po przeprowadzeniu przez pracownika socjalnego wywiadu środowiskowego.
4. W decyzji określa się miejsce i okres świadczenia usług, rodzaj czynności wykonywanych w ramach usług, wysokość i termin wnoszenia odpłatności za usługi.

§ 2

Ustalić odpłatność za 1 godzinę świadczonych:

1. usług opiekuńczych w wysokości 15 zł.,
2. specjalistycznych usług opiekuńczych z wyłączeniem osób z zaburzeniami psychicznym, w wysokości 25 zł.

§ 3

1. Wysokość odpłatności ponoszanej przez

świadczeniobiorców w zależności od kryterium dochodowego, zawarta jest w załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.

2. Osoba ponosząca odpłatność za usługi, może zostać na swój wniosek lub wniosek pracownika socjalnego, zwolniona częściowo lub całkowicie z odpłatności, w szczególności ze względu na:
 - a. konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej lub innej placówce o charakterze opiekuńczym;
 - b. konieczność korzystania z usług przez więcej niż jedną osobę w rodzinie;
 - c. zdarzenie losowe;
 - d. długotrwałą chorobę, gdy posiada udokumentowane koszty leczenia;
 - e. inne.
3. Zwalnia się z odpłatności osoby, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 cytowanej na wstępie ustawy o pomocy społecznej.
4. Zwolnienie z odpłatności następuje w drodze decyzji Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brennej.

§ 4

1. Osoba, której przyznano usługi opiekuńcze, albo specjalistyczne usługi opiekuńcze za odpłatnością ponosi ją miesięcznie z dołu na podstawie rzeczywiście wykorzystanych godzin.
2. Odpłatność o której mowa w ust. 1. podlega wpłacie na wskazane w decyzji administracyjnej konto, do 10-ego dnia następnego miesiąca.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 6

Traci moc uchwała nr XIII/70/07 Rady Gminy Brenna z dnia 25 października 2007 r.

§ 7

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

wym Województwa Śląskiego.

dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Krzysztof Holeksa

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/140/08
Rady Gminny Brenna
z dnia 29 maja 2008 r.**

Zestawienie wysokości odpłatności za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze

Dochód na osobę w rodzinie ustalony w oparciu o art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. Nr 64 poz. 593/	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w %		
	Osoba samotna	Osoba samotnie gospodarująca bez faktycznego związku z rodziną	Osoba w rodzinie
Poniżej 100%	0	0	0
101 – 120	15	20	30
121 – 150	20	25	35
151 – 170	25	30	40
171 – 200	40	50	60
201 – 250	60	70	80
251 – 300	80	90	100
301 – 350	100	110	120
powyżej 350	120	130	140

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Krzysztof Holeksa

Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach informuje, że Wojewoda Śląski rozstrzygnięciem nadzorczym Nr NP/III/0911/360/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. stwierdził nieważność Uchwały Rady Gminy w Brennej Nr XIX/140/08 z dnia 29 maja 2008 roku w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, za specja-

listyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem osób z zaburzeniami psychicznymi oraz określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat za te usługi i trybu ich pobierania – w częściach określonych w § 1 ust. 3 i 4, § 2 oraz § 3 ust. 4 uchwały – jako sprzecznych z przepisem art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.).

2481

**UCHWAŁA NR XXI/177/08
Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach**

z dnia 13 maja 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XVII/142/08 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach
w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu
Gminy Czechowice-Dziedzice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.), na wniosek Burmistrza Czechowic-Dziedzic

Rada Miejska w Czechowicach-Dziedzicach
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr XVII/142/08 Rady Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czechowice-Dziedzice, dodaje się w § 2 ust. 1 o treści:
„1. Za osoby spełniające warunki do zawarcia umowy

najmu lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy na czas nieoznaczony uznaje się osoby zamieszkujące na terenie Gminy Czechowice-Dziedzice, nie mające tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego oraz posiadające trudne warunki lokalowe.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Czechowic-Dziedzic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

mgr Marek Kwaśny

2482

**UCHWAŁA NR 153/XVII/08
Rady Gminy Dębowiec**

z dnia 27 maja 2008 r.

**w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Dębowiec zwolnienia od opłat
za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. – Prawo działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

Rada Gminy Dębowiec
uchwała:

§ 1

1. Zwalnia się z opłaty z tytułu dokonania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej wnioski o wpis do ewidencji działalności gospodarczej zgłaszane przez osoby, które:
 - a. bezpośrednio przed złożeniem wniosku posiadały status bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. – o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001) lub status ten utraciły w okresie 30 dni przed złożeniem wniosku,
 - b. są niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. – o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92).

§ 2

1. Dokumentem potwierdzającym uprawnienia do zwolnienia z opłaty wniosków osób, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a jest zaświadczenie Powiatowego Urzędu Pracy w Cieszynie.
2. Dokumentem potwierdzającym uprawnienia do zwolnienia z opłaty wniosków osób, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b jest ważne orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwy organ, określony w ustawie, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębowiec.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Śląskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dębowiec oraz opublikowaniu

na stronie BIP Gminy Dębowiec.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Chwastek

2483

UCHWAŁA NR XXI/187/2008 Rady Gminy Jasienica

z dnia 20 maja 2008 r.

w sprawie pozbawienia dróg położonych na terenie Gminy Jasienica kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm./ po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Bielskiego.

Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Pozbawić następujące drogi położone na terenie Gminy Jasienica kategorii dróg gminnych:
 - 1) od drogi ekspresowej S1 do granicy gminy Skoczów o długości 2,985 km od km 612+345 do km 615+330
 - 2) Nr 490062S na terenie sołectwa Jasienica o długości 0,248 km
 - 3) Nr 490062S na terenie sołectwa Biery o dłu-

gości 0,170 km

- 4) Nr 490062S na terenie sołectwa Świątoszówka o długości 0,117 km
2. Położenie i przebieg dróg, o których mowa w ust. 1 oznaczono na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

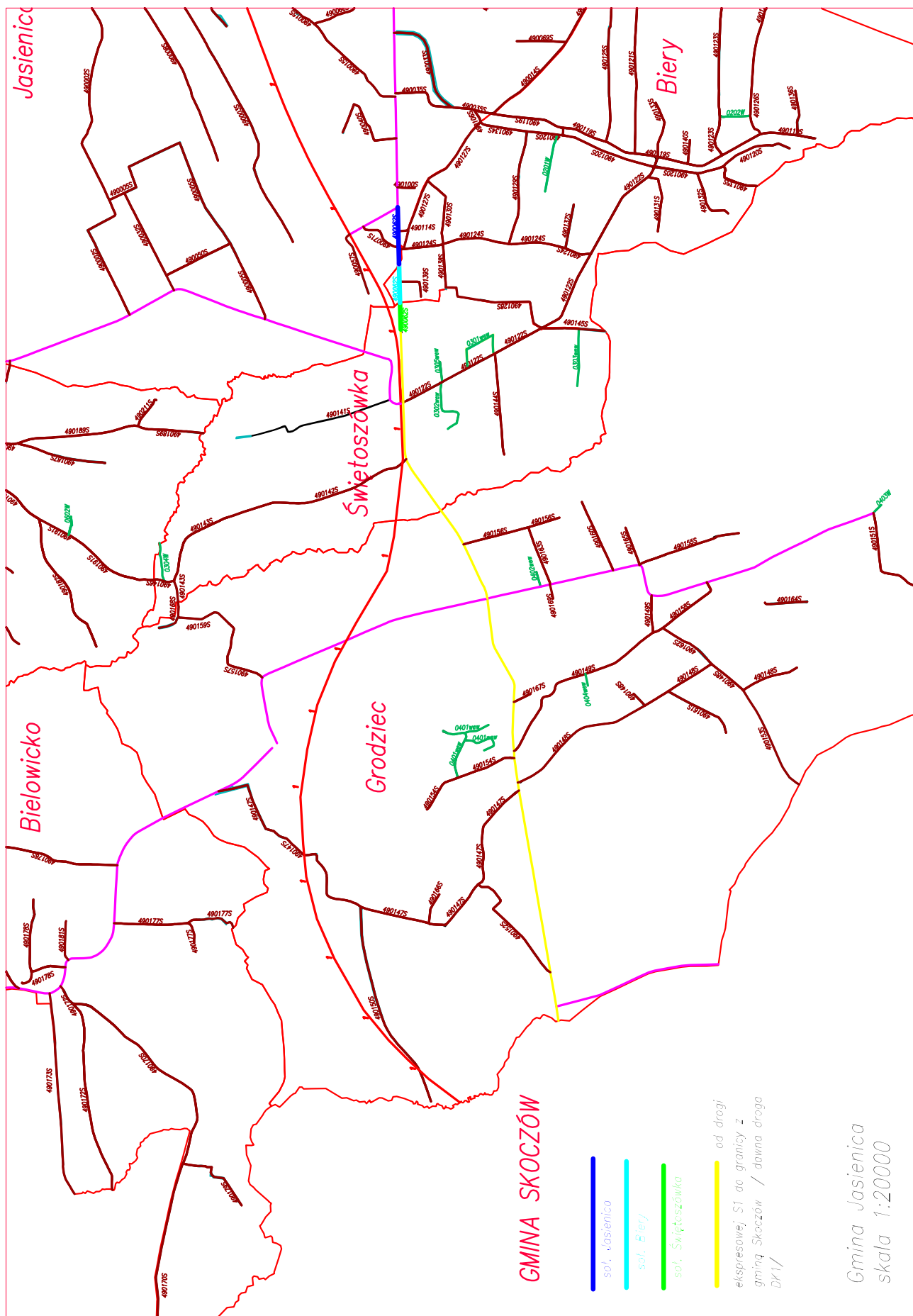
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek



2484

UCHWAŁA NR 116/XVII/08 Rady Gminy Kłomnice

z dnia 28 maja 2008 r.

w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla pedagogów szkolnych i logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych funkcjonujących na terenie gminy Kłomnice

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2003 roku, Nr 118, poz. 1112 z późn. zm./ oraz art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./

Rada Gminy Kłomnice
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się tygodniowe obowiązkowe wymiary godzin dla nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy:

1. pedagog szkolny – 20 godzin tygodniowo
2. logopeda – 20 godzin tygodniowo

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłomnice.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr 108/XVI/08 Rady Gminy Kłomnice z dnia 28 kwietnia 2008 roku w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla pedagogów szkolnych i logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych funkcjonujących na terenie gminy Kłomnice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY Kłomnice**

mgr inż. Jarosław Łapeta

2485

UCHWAŁA NR XXI/24/08 Rady Gminy Przystajń

z dnia 26 maja 2008 r.

w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 4 oraz art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

Rada Gminy Przystajń
uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się kierownika jednostki budżetowej – Gminny Zespół Oświaty Samorządowej w Przystajni do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawa-

nia decyzji administracyjnych i postanowień w sprawach:

- 1/ świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o których mowa w rozdziale 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /t. j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./
- 2/ dofinansowania kosztów kształcenia, pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w art. 70b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /t. j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

mgr Henryka Kapuścik

2486

**UCHWAŁA NR XXI/143/08
Rady Gminy Rajcza**

z dnia 28 maja 2008 r.

**w sprawie nadania Statutu
Gminnemu Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół w Rajczy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. H i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) w związku z art. 5c pkt 1 i art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 265 poz. 2572 z późn. zm.)

Rada Gminy Rajcza
uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Gminnemu Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół w Rajczy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Kopeć

**Załącznik
do Uchwały Nr XXI/143/08
Rady Gminy Rajcza
z dnia 28 maja 2008 r.**

STATUT

**Gminnego Zespołu
Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Rajczy**

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Rajczy, zwany dalej Zespołem, jest gminną jednostką organizacyjną, działającą na zasadach jednostki budżetowej.
2. Zespół działa w oparciu o przepisy prawne, a w szczególności:
 - 1) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.),
 - 3) ustawę z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.),
 - 4) ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694 z późn. zm.),
 - 5) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 142 poz. 1020)
 - 6) niniejszy Statut.

§ 2

1. Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Rajczy działa na terenie gminy Rajcza.
2. Zespół może używać skrótu GZEAS w Rajczy.
3. Zespół ma siedzibę w Urzędzie Gminy w Rajczy, ul. Górską 1, 34-370 Rajcza.

**Organizacja, zarządzanie
i finansowanie Zespołu**

§ 3

1. Zespół ma strukturę bezwydziałową.
2. W Zespole funkcjonują następujące stanowiska pracy:
 - 1) Kierownik
 - 2) Główny Księgowy
 - 3) Cztery stanowiska urzędnicze administracyjne i finansowe
 - 4) Kierowcy autobusów
 - 5) Opiekunowie uczniów dowożonych do szkół
3. Nadzór nad Zespołem sprawuje Wójt Gminy.

§ 4

1. Zespołem kieruje Kierownik zatrudniany przez Wójta Gminy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. Dz. 2001 r. Nr 142 poz.1593 z późn. zm.).
2. Głównego Księgowego oraz pozostałych pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik Zespołu zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1.
3. Kierownik Zespołu jest przełożonym służbowym dla wszystkich pracowników Zespołu i wykonuje w stosunku do nich czynności z zakresu prawa pracy.
4. Organizację wewnętrzną oraz szczegółowe zadania określa Regulamin Organizacyjny Zespołu nadany przez Kierownika Zespołu, po zaopiniowaniu przez Wójta Gminy.

§ 5

Do zadań Kierownika Zespołu należy w szczególności;

- 1) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Zespołu,
- 3) opracowywanie planów działania Zespołu i przedkładanie sprawozdań z ich realizacji,
- 4) składanie informacji Wójtowi Gminy na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Zespołu,
- 5) wydawanie zarządzeń wewnętrznych i instrukcji oraz przepisów regulujących działalność Zespołu,
- 6) ponoszenie odpowiedzialności za prawidłową realizację zadań statutowych,
- 7) wykonywanie obowiązków pracodawcy w stosunku do pracowników Zespołu.

§ 6

Wymagania kwalifikacyjne oraz zasady zatrudnia-

nia i wynagradzania pracowników Zespołu określają odrębne przepisy zawarte w:

- 1) ustawie z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1593 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 146 poz.1222 z późn. zm.).

§ 7

1. Zespół prowadzi działalność finansową i rozlicza się z budżetem gminy na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy sporządzony i zatwierdzony przez Kierownika Zespołu.
3. Wysokość rocznych środków na finansowanie działalności Zespołu określa Rada Gminy.
4. Majątek Zespołu stanowi jego wyposażenie ujęte w księgach inwentarzowych,
5. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Zespołu ponoszą Kierownik Zespołu oraz Główny Księgowy w zakresie mu powierzonym.

Cele i zadania Zespołu

§ 8

Celem działania Zespołu jest prowadzenie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rajcza.

§ 9

Do zadań Zespołu w zakresie obsługi organizacyjno-administracyjnej należy:

- 1) prowadzenie spraw kadrowych kadry kierowniczej placówek oświatowych oraz nadzorowanie właściwej obsługi kadrowej w szkołach i przedszkolach,
- 2) przeprowadzanie konkursów na dyrektorów szkół i przedszkoli,
- 3) przeprowadzanie procedury związanej z awansem zawodowym na stopień nauczyciela mianowanego,
- 4) organizowanie i prowadzenie dowozu uczniów do szkół,
- 5) przygotowywanie do zatwierdzenia rocznych arkuszy organizacji szkół i przedszkoli oraz bieżące analizowanie ich realizacji,
- 6) przygotowywanie materiałów do oceny pracy dyrektora szkoły lub przedszkola w porozumieniu z Kuratorium Oświaty,
- 7) przygotowywanie propozycji Regulaminów

- wynagradzania nauczycieli na dany rok,
- 8) współpraca z dyrektorami placówek oświatowych w sprawie ustalania stawek wynagrodzeń dla pracowników nie będących nauczycielami,
 - 9) prowadzenie spraw związanych z nagrodami dla nauczycieli, tj: nagrodami Wójta, Kuratora, Ministra,
 - 10) prowadzenie spraw dotyczących dofinansowania kształcenia zawodowego nauczycieli,
 - 11) prowadzenie spraw związanych z pomocą zdrowotną dla nauczycieli,
 - 12) prowadzenie spraw dotyczących pomocy materialnej w formie stypendiów dla uczniów,
 - 13) dofinansowanie pracodawców z tytułu przygotowania zawodowego młodocianych,
 - 14) wykonywanie zadań wynikających z zawartych porozumień z Kuratorium Oświaty i innymi instytucjami,
 - 15) opracowywanie i przedkładanie Radzie Gminy danych z zakresu funkcjonowania oświaty w gminie,
 - 16) przygotowywanie wniosków z zakresu oświaty do funduszy unijnych i innych,
 - 17) opracowywanie zbiorczych sprawozdań statystycznych, analiz oraz informacji z zakresu funkcjonowania oświaty w gminie,
 - 18) prowadzenie procedury przetargowej w zakresie zakupów i remontów,
 - 19) wykonywanie innych zadań z zakresu oświaty zleconych przez Wójta Gminy.

§ 10

Do zadań Zespołu w zakresie obsługi finansowo-księgowej należy:

- 1) prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) przygotowywanie zbiorczych planów finansowych do projektu budżetu,
- 3) dokonywanie analiz planów finansowych obsługiwanych placówek oraz bieżące analizowanie ich realizacji,
- 4) dokonywanie podziału środków finansowych przyznanych uchwałą budżetową dla wszystkich obsługiwanych placówek,
- 5) przygotowywanie wniosków o środki finansowe

- z rezerw budżetowych, funduszy unijnych lub innych źródeł oraz ich rozliczanie,
- 6) zbiorcze ewidencjonowanie składników majątkowych placówek,
 - 7) organizowanie i przeprowadzanie inwentaryzacji mienia placówek,
 - 8) sporządzanie sprawozdań finansowych jednostkowych i zbiorczych obsługiwanych placówek oraz bilansów zgodnie z przepisami,
 - 9) sporządzanie i wypłacanie wynagrodzeń, zasiłków oraz innych świadczeń pracowników Zespołu, szkół i przedszkoli oraz prowadzenie dokumentacji w zakresie świadczeń pracowniczych,
 - 10) dokonywanie obowiązkowych rozliczeń z ZUS i Urzędem Skarbowym,
 - 11) sprawowanie nadzoru nad racjonalnym wykorzystaniem środków finansowych i przestrzeganiem dyscypliny finansów publicznych,
 - 12) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej zakładowego funduszu świadczeń socjalnych dla nauczycieli czynnych zawodowo i emerytowanych oraz pracowników nie będących nauczycielami,
 - 13) rozliczanie PFRON z podległych placówek,
 - 14) archiwizowanie dokumentacji finansowo-księgowej, placowej i zasiłkowej.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Statut Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół nadaje Rada Gminy Rajcza.
2. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania,

§ 12

Likwidacja Zespołu bądź jego przekształcenie w inną jednostkę organizacyjną może nastąpić w trybie jego utworzenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Kopeć

2487

UCHWAŁA NR XXI/144/08 Rady Gminy Rajcza

z dnia 28 maja 2008 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Rajcza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

(t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Rajcza
uchwala, co następuje:

§ 1

W wykazie jednostek organizacyjnych Gminy Rajcza, stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Rajcza, zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXVII/282/02 Rady Gminy Rajcza z dnia 9 października 2002 r., po punkcie „18” dodaje się punkt „19” o treści.

„19. Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Rajczy – jednostka budżetowa”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Kopeć

2488

**UCHWAŁA NR XXI/240/2008
Rady Miejskiej Skoczowa**

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Skoczowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 ze zm.)

Rada Miejska Skoczowa
uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się Straży Miejskiej w Skoczowie Regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Rady Miejskiej Skoczowa Nr XLII/457/98 z dnia 6 marca 1998 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Straży Miejskiej w Skoczowie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Skoczowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

**Załącznik
do Uchwały Nr XXI/240/2008
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 29 maja 2008 r.**

Regulamin Straży Miejskiej w Skoczowie

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Straż Miejska w Skoczowie zwana dalej „Strażą”, jest samorządową, umundurowaną formacją utworzoną w celu ochrony porządku publicznego, działającą na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z zmianami).

1. Straż jest umiejscowiona w strukturze Urzędu Miejskiego w Skoczowie.
2. Straż spełniając służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonuje swe zadania z poszanowaniem godności i praw człowieka.

§ 2

Terenem działania Straży jest obszar gminy Skoczów.

§ 3

Siedziba Straży mieści się w Skoczowie.

§ 4

Straż używa pieczęci „Straż Miejska w Skoczowie”

§ 5

Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Burmistrz Miasta Skoczowa, a w zakresie fachowym Komendant Główny Policji poprzez właściwego terytorialnie Komendanta Wojewódzkiego Policji.

Rozdział II

Zadania i środki działania straży

§ 6

1. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z zm.), 2) innych ustaw i aktów prawa miejscowego.
2. Zadania Straży wykonują pracownicy Straży zwani strażnikami.
3. Zadania Straży związane z obsługą administracyjną wykonują pracownicy straży nie będący strażnikami.

§ 7

1. Strażnik w czasie wykonywania czynności służbowych jest zobowiązany do noszenia przepisowego munduru, legitymacji służbowej, znaku identyfikacyjnego i emblematu z herbem miasta Skoczowa.
2. Do zadań straży, poza określonymi ustawą o strażach gminnych, należy w szczególności:
 - a) kontrolowanie i podejmowanie stosownych działań dla zapewnienia czystości i estetycznego wyglądu budynków mieszkalnych, obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz otoczenia instytucji, zakładów pracy i posesji prywatnych, uczestnictwo w działaniach zabezpieczających uroczystości państwowe, religijne, wizyty delegacji oraz imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i inne,
 - b) podejmowanie działań dla ograniczenia zjawiska niszczenia mienia publicznego,
 - c) podejmowanie działań związanych ze zwiększeniem efektywności funkcjonowania służb miejskich odpowiedzialnych za utrzymanie porządku i czystości, prawidłowego zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych,
 - d) informowanie właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni jezdni i ciągów pieszych, stanu oznakowania i oświetlenia ulic oraz prawidłowości zabezpieczenia i oznakowania prac prowadzonych w pasie drogowym,
 - e) kontrolowanie i oznakowanie prawidłowości numeracji porządkowej posesji, czytelności i estetyki tablic z nazwami ulic, sposobu

- umieszczania plakatów i ogłoszeń oraz funkcjonowania reklamy ze kowania prac prowadzonych w pasie drogowym,
- e) kontrolowanie i oznakowanie prawidłowości numeracji porządkowej posesji, czytelności i estetyki tablic z nazwami ulic, sposobu umieszczania plakatów i ogłoszeń oraz funkcjonowania reklamy zewnętrznej,
 - f) egzekwowanie od właścicieli nieruchomości właściwego wykonywania obowiązku utrzymania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego,
 - g) egzekwowanie przestrzegania zasad obowiązujących w ruchu drogowym ze szczególnym uwzględnieniem stref ograniczonego ruchu w centrum miasta,
 - h) egzekwowanie utrzymania właściwego porządku i estetyki miejsc o szczególnym znaczeniu dla kultury i historii narodu polskiego
 - i) kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przepisów w zakresie Ustawy o godle, barwach i hymnie RP oraz w zakresie obowiązku dekorowania budynków podczas świąt państwowych i narodowych,
 - j) kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przepisów w zakresie używania wizerunku herbu Miasta Skoczowa,
 - k) podejmowanie działań dla ograniczenia zjawisk degradacji środowiska naturalnego, ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania niszczeniu zieleni miejskiej, obiektów przyrodniczych, kompleksów leśno-parkowych oraz zanieczyszczania wód,
 - l) ujawnianie i powodowanie usuwania porzuconych pojazdów, których stan wskazuje, że nie są używane lub pojazdów bez tablic rejestracyjnych,
 - m) kontrolowanie za pomocą urządzeń samoczynnie rejestrujących przekroczenie dozwolonej prędkości lub niezastosowanie się do wskazań sygnalizacji świetlnej w zakresie określonym w przepisach prawo o ruchu drogowym,
 - n) egzekwowanie należytego stanu sanitarno-higienicznego na terenach targowisk i handlu okrężnym,
 - o) kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przepisów porządkowych dotyczących przewozów taksówkami,
 - p) prowadzenie doraźnych kontroli tematycznych wynikających ze skarg i wniosków mieszkańców Gminy Skoczów,
 - q) egzekwowanie przepisów porządkowych wydanych z upoważnienia ustawy, poprzez organy samorządowe Miasta Skoczowa,
 - r) analizowanie i typowanie na terenie Gminy Skoczów miejsc niebezpiecznych przeznaczonych do objęcia ich monitoringiem wizyjnym, realizacja jego usługi, 20)ochrona obiektów

komunalnych, w tym budynków Urzędu Miejskiego w Skoczowie.

3. Straż jest zobowiązana m. in. do:
 - a) informowania o zauważonych awariach sieci ciepłowniczej, telekomunikacyjnej, wodno-kanalizacyjnej, energetycznej i gazowej instytucji powołanych do natychmiastowego ich usuwania, bądź wyznaczonych w tym celu innych podmiotów oraz administratorów tych obiektów i urządzeń,
 - b) zawiadamiania organów Policji o przestępstwach, jak również wykroczeniach, których ściganie nie należy do straży,
 - c) powiadamiania pogotowia ratunkowego o osobach potrzebujących natychmiastowej pomocy lekarskiej, po udzieleniu pierwszej pomocy przed medycznej odpowiedniej do sytuacji oraz posiadanych umiejętności i wyposażenia,
 - d) zawiadamiania właściwych służb o innych zagrożeniach dla życia, zdrowia, bądź mienia,
 - e) zabezpieczenia w miarę możliwości, miejsc zdarzeń wymienionych w ust. 2 pkt 1 do czasu przybycia właściwych służb i udzielenia tym służbom pomocy.

§ 8

Straż, realizując zadania ustawowe i regulaminowe oraz określone przez Burmistrza Miasta Skoczowa:

1. działa samodzielnie, bądź wspólnie z przedstawicielami innych organów w zakresie określonym przez Burmistrza Miasta Skoczowa i Komendanta Komisariatu Policji w Skoczowie.
2. współpracuje z:
 - a) Policją, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz na podstawie porozumienia pomiędzy Burmistrzem Miasta Skoczowa i Komendantem Komisariatu Policji w Skoczowie,
 - b) służbami, instytucjami i organizacjami prowadzącymi działalność na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego, ekologii, ochrony przyrody, opieki nad zwierzętami, ochrony miejsc zabytków i miejsc o szczególnym znaczeniu dla tradycji i historii Narodu Polskiego.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§ 9

1. Strażą kieruje Komendant reprezentując ją na zewnątrz.
2. Komendant Straży powoływany jest przez

Burmistrza Skoczowa, po zasięgnięciu opinii Śląskiego Komendanta Wojewódzkiego Policji.

3. Przełożonym Komendanta jest Burmistrz Miasta Skoczowa.
4. Zatrudniania na stanowiska w Straży dokonuje Burmistrz Miasta Skoczowa, który jest pracodawcą w rozumieniu prawa pracy.

§ 10

Pracownicy Straży zatrudniani są zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami odpowiednimi do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określonymi w odrębnych przepisach.

§ 11

Dla właściwego wykonywania zadań wyodrębnia się w Straży następujące stanowiska pracy:

1. Komendant.
2. Zastępca Komendanta.
3. Strażnik.
4. Pracownik do spraw administracyjnych.

§ 12

Organizację i porządek pracy w Straży określa Regulamin Pracy Urzędu Miejskiego w Skoczowie.

§ 13

1. Do obowiązków Komendanta Straży należy wykonywanie zadań określonych w zakresie czynności ustalonym przez Burmistrza Miasta Skoczowa, a w szczególności:
 - a) kierowanie pracą Straży i podporządkowanymi pracownikami,
 - b) przedstawianie Burmistrzowi wniosków i propozycji w zakresie zatrudniania oraz zwalniania pracowników w tym ustalanie zakresu czynności,
 - c) sporządzanie okresowych ocen i informacji z działalności Straży i przedstawianie ich Burmistrzowi,
 - d) przyjmowanie, rozpatrywanie i załatwianie skarg i wniosków obywateli dotyczących pracy straży,
 - e) organizowanie szkoleń w Straży w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
 - f) uczestniczenie w posiedzeniach Rady Miejskiej Skoczowa, Komisji Prawa i Porządku Publicznego w zakresie dotyczącym Straży,
 - g) sporządzanie grafiku służb zgodnie z Regulaminem Pracy,
 - h) reprezentowanie Straży w kontaktach z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,

- i) współdziałanie z Wydziałami Urzędu Miejskiego i jednostkami organizacyjnymi w zakresie zarządzania kryzysowego.
- 2. Do obowiązków Zastępcy Komendanta Straży należy wykonywanie zadań określonych w zakresie czynności ustalonym przez Burmistrza Miasta Skoczowa, a w szczególności:
 - a) kierowanie Strażą i podporządkowanymi pracownikami podczas nieobecności Komendanta Straży Miejskiej,
 - b) współdziałanie z Wydziałami Urzędu Miejskiego w Skoczowie i jednostkami organizacyjnymi w zakresie utrzymania porządku publicznego i ochrony środowiska.
 - c) wykonywanie poleceń Komendanta Straży,
- 3. Do obowiązków strażników należy wykonywanie zadań określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 z późn. zm.), a w szczególności:
 - a) przestrzeganie prawa, rzetelne, bezstronne i terminowe wykonywanie poleceń przełożonych,
 - b) poszanowanie powagi, honoru, godności obywateli i własnej,
 - c) zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej,
 - d) podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, a także w przypadku naruszenia dóbr osobistych ludzi,
 - e) zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z obywatelami, przełożonymi, podwładnymi oraz współpracownikami,
 - f) stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - g) zachowanie się z godnością w czasie pracy i poza nią.
- 4. Do obowiązków pracownika administracyjnego Straży należy wykonywanie zadań określonych w zakresie czynności ustalonym przez Burmistrza Miasta Skoczowa, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie stron w zakresie podległym Straży,
 - b) prowadzenie ewidencji zgłoszeń mieszkańców dotyczących interwencji Straży,
 - c) prowadzenie rejestru nałożonych grzywien w drodze mandatu karnego,
 - d) prowadzenie rejestru sporządzanych wniosków o ukaranie do Sądu Grodzkiego,
 - e) prowadzenie korespondencji Straży.

Rozdział IV

Zasady kierowania Strażą

§ 14

Strażą kieruje Komendant Straży, a pod jego nieobecność Zastępca Komendanta.

§ 15

Komendant wykonuje zadania za pomocą Komendy Straży Miejskiej.

§ 16

1. Komendant Straży jest przełożonym wszystkich pracowników Straży.
2. Strażnicy oraz pozostali pracownicy Straży są pracownikami samorządowymi.
3. Szczegółowe zakresy czynności dla poszczególnych stanowisk ustala Burmistrz Miasta Skoczowa.

Rozdział V

Pracownicy Straży

§ 17

Status prawny pracowników Straży określa ustawa o pracownikach samorządowych i ustawa o strażach gminnych.

§ 18

Zatrudniania na stanowiska w Straży dokonuje Burmistrz Miasta Skoczowa na podstawie umowy o pracę.

§ 19

1. Pracownicy Straży zatrudnieni na podstawie umowy o pracę podlegają ocenom kwalifikacyjnym.
2. Zasady dokonywania ocen kwalifikacyjnych określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 marca 2007 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania ocen kwalifikacyjnych pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 55, poz. 361)

Rozdział VI

Uprawnienia funkcjonariuszy

§ 20

Prawa strażników reguluje ustawa o strażach gminnych, a ponadto w kwestiach nie unormowanych ustawa o pracownikach samorządowych.

§ 21

Podczas wykonywania czynności służbowych funkcjonariusze Straży korzystają z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

Rady Miejskiej Skoczowa.

§ 22

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Zmiana Regulaminu następuje w drodze uchwały

Andrzej Bacza

2489

**UCHWAŁA NR XXI/250/2008
Rady Miejskiej Skoczowa**

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie zmiany statutu Gminy Skoczów

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78, poz. 483 ze zm.) oraz art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

Rada Miejska Skoczowa
uchwała:

§ 1

Zmienić Statut Gminy Skoczów uchwalony dnia 26.04.2007 r. Uchwałą Rady Miejskiej Skoczowa Nr VIII/78/2007 poprzez wykreślenie w załączniku nr 3, "Wykaz jednostek organizacyjnych w Gminie Skoczów i gminnych podmiotów gospodarczych" treści pkt 22 „Straż Miejska w Skoczowie, ul. Mickiewicza 14”

§ 2

Pozostała treść Statutu zostaje bez zmian.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, opublikowaniu na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego oraz w „Wieściach Skoczowskich”.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

2490

**UCHWAŁA NR XXI/173/2008
Rady Miejskiej w Strumieniu**

z dnia 29 maja 2008 r.

**w sprawie zmiany Statutu jednostki budżetowej
pod nazwą Zespołu Obsługi Szkół w Strumieniu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), w związku z art. 5 ust. 7 pkt 3 i ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) – na wniosek Burmistrza Strumienia

Rada Miejska w Strumieniu
uchwała:

§ 1

W Statucie Zespołu Obsługi Szkół w Strumieniu stanowiącym załącznik do uchwały Nr VIII/51/2007 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 26 kwietnia 2007 r.:

- w § 6 ust. 3 dodaje się pkt 16 w brzmieniu:
„16) przysyłanie właściwym dyrektorom szkół ponadgimnazjalnych informacji o aktualnym stanie i zmianie w ewidencji młodzieży

w wieku 16-18 lat uczęszczającej do tych szkół.”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

2491

UCHWAŁA NR XIX/189/2008

Rady Gminy Wilkowice

z dnia 30 maja 2008 r.

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w przedszkolach, szkołach prowadzonych przez gminę Wilkowice oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm./i art.42 ust. 6 i art. 42 ust. 7 pkt 2 i 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /Dz. U z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm./, po uzyskaniu pozytywnej opinii Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach

Rada Gminy Wilkowice

uchwała, co następuje:

§ 1

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska

kierownicze w przedszkolach, szkołach prowadzonych przez gminę Wilkowice obniżyć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć, a wymiarem określonym w § 2 niniejszej uchwały.

§ 2

Ustalić dla dyrektorów i wicedyrektorów przedszkoli, szkół oraz kierowników świetlic tygodniowy wymiar godzin zajęć w następującej wysokości:

L.p.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
1.	Dyrektor przedszkola czynnego dziennie ponad 5 godzin liczącego: a) do 3 oddziałów b) 4-5 oddziałów c) 6 i więcej oddziałów	10 8 5
2.	Wicedyrektor przedszkola liczącego od 6-7 oddziałów	12
3.	Dyrektor szkoły (zespołu) liczącej: a) od 7 do 8 oddziałów b) od 9 do 11 oddziałów c) od 12 do 14 oddziałów d) od 15 i więcej oddziałów	8 5 6 5

4.	Wicedyrektor szkoły liczącej: a) od 12-14 oddziałów b) od 15 i więcej	9 7
5.	Kierownik świetlicy szkolnej	25

§ 3

Obowiązkowy wymiar godzin określony w § 2 przysługuje od dnia objęcia stanowiska lub powierzenia zastępstwa.

§ 4

W przypadkach uzasadnionych warunkami funkcjonowania szkoły/przedszkola powodującymi znaczne zwiększenie zadań dyrektor może zwrócić się do Wójta Gminy z wnioskiem o zwolnienie z

obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin określonego w § 2 niniejszej uchwały.

§ 5

Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć w następującej wysokości:

L.p.	Stanowisko	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Z – godzina zegarowa
1.	Pedagog zatrudniony w szkole podstawowej, gimnazjum	26Z
2.	Nauczyciel przedszkola prowadzący zajęcia w grupie mieszanej obejmującej dzieci sześciolatnie i pięcioletnie.	22Z

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilkowice

§ 7

Traci moc:

- 1) uchwała Nr VI/51/2007 Rady Gminy Wilkowice z dnia 23 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad udzielania zniżek z obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów przedszkoli i szkół każdego typu oraz nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze w szkole.
- 2) uchwała Nr IX/75/2007 Rady Gminy Wilkowice z dnia 31 lipca 2007 r. w sprawie zmiany za-

łącznika do uchwały nr VI/51/2007 Rady Gminy Wilkowice z dnia 23 kwietnia 2007 r. w sprawie zasad udzielania zniżek z obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów przedszkoli i szkół każdego typu oraz nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze w szkole.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2008 r.

Przewodnicząca Rady

Anna Maślanka

2492

**UCHWAŁA NR XIX/192/2008
Rady Gminy Wilkowice**

z dnia 30 maja 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115), po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Bielsku-Białej

Rada Gminy

uchwala, co następuje:

§ 1

Następującą drogę położoną na terenie Gminy Wilkowice zalicza się do kategorii dróg gminnych:

- 1) ul. Grabowa w Wilkowicach na długości 750 mb oznaczona jako działki: – 3761, 3758/1, 4322

§ 2

Szczegółowe położenie i przebieg drogi wymienionej w § 1 jest oznaczone na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

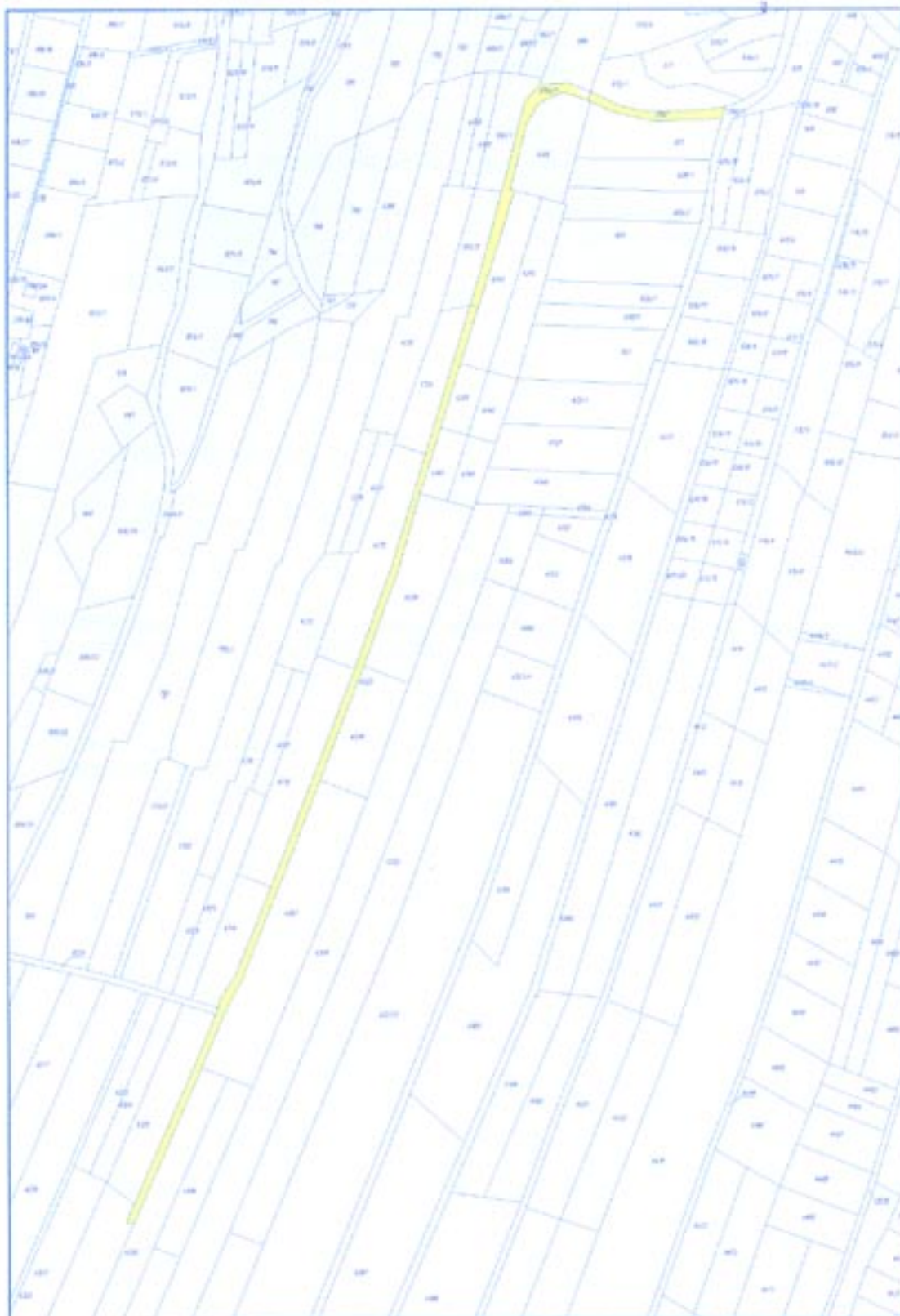
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Anna Maślanka

**Załącznik
do Uchwały Nr XIX/192/2008
Rady Gminy Wilkowice
z dnia 30 maja 2008 r.**

Wrys z mapy
Skala 1:2880



2493

UCHWAŁA NR XXIII/191/2008 Rady Gminy Wiry

z dnia 25 czerwca 2008 r.

w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w Gminie Wiry do stanu faktycznego

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T. J.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (T.J.: Dz. U z 2003 r. nr 159 poz. 1547 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 4 ust. 1, art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (T.J.: Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449) w związku z wygaśnięciem mandatu radnego, na wniosek Wójta Gminy Wiry

Rada Gminy Wiry postanawia:

1. Dostosować do stanu faktycznego opis granic obwodów głosowania przyjętych Uchwałą Nr XVI/127/2004 Rady Gminy Wiry z dnia 24 marca 2004 r. w sprawie podziału Gminy Wiry na obwody głosowania, Uchwałą Nr XL/312/2006 Rady Gminy Wiry z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w Gminie Wiry do stanu faktycznego oraz Uchwałą Nr XIII/94/2007 Rady Gminy Wiry z dnia 13 września 2007 r. w sprawie do-

stosowania opisu granic obwodów głosowania w Gminie Wiry do stanu faktycznego, poprzez uporządkowanie wykazu ulic w obwodzie głosowania numer 3 bez dokonywania zmian w granicach obwodu, w następujący sposób:

- w obwodzie nr 3 po słowie „Zajęcza” dopisać „Akacyjowa, Klonowa”
2. Przyjąć jednolity wykaz podziału gminy na obwody głosowania, stanowiący załącznik numer 1 do niniejszej uchwały (uwzględniający zmiany dokonane niniejszą uchwałą).
 3. Uchwałę przekazać Wojewodzie Śląskiemu oraz Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach.
 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiry.
 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
 6. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej rozplakatowanie na terenie Gminy Wiry oraz w siedzibie Urzędu Gminy Wiry.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wiry

Andrzej Wyroba

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/191/2008
Rady Gminy Wiry

w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania w Gminie Wiry do stanu faktycznego

WYKAZ PODZIAŁU GMINY NA OBWODY GŁOSOWANIA

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu
1	w miejscowości WYRY obejmujące ulice: Dąbrowszczaków, Dwór, Księdza Franciszka Bojdoła, Łabędzia, Ładna, Łaziska, Józefa Markiela, Orzechowa, Profilowa, Pszczyńska, Słoneczna, Widok, Zbożowa, Zjednoczenia
2	w miejscowości Wiry WYRY obejmujące ulice: Dworcowa, Kasprowicza, Kopaniny, Leśniczówka, Leszczynowa, Magazynowa, Puszkina, Tysiąclecia, Wagonowa, Wróbla, Zawodzie, Zwycięstwa
3	w miejscowości Gostyń obejmujące ulice: Wilhelma Bojdoła, Brzeźna, Drzymały, Kapitana Jana Rybczyńskiego, Księdza Tomasza Mamzera, Leśna, Macierzanki, Księdza Franciszka Olmy, Franciszka Kłosa, Motyla, Obrońców Ziemi Śląskiej, Pszczela, Pułkownika Władysława Kielbasy, Rybnicka, Zajęcza, Akacyjowa, Klonowa

4	w miejscowości Gostyń obejmujące ulice: Franciszka Fityki, Łuczników, Miarowa, Pod Lasem, Pszczyńska, Sosnowa, Tyska, Tęczowa,
---	---

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wyry

Andrzej Wyroba

2494

UCHWAŁA NR XXIII/192/2008 **Rady Gminy Wyry**

z dnia 25 czerwca 2008 r.

w sprawie dostosowania opisu granic okręgów wyborczych w Gminie Wyry do stanu faktycznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T. J.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 92 w związku z art. 193 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (T.J.: Dz. U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 z późniejszymi zmianami); w związku z art. 4 ust. 1, art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (T.J.: Dz. U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449); w związku z wygaśnięciem mandatu radnego, na wniosek Wójta Gminy Wyry

Rada Gminy Wyry postanawia:

1. Dostosować opis granic okręgów wyborczych przyjętych Uchwałą Nr XXVIII/287/2002 Rady Gminy Wyry z dnia 12 czerwca 2002 r. w sprawie podziału Gminy Wyry na okręgi wyborcze w wyborach do Rady Gminy Wyry, Uchwałą Nr XL/313/2006 Rady Gminy Wyry z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie: dostosowania opisu granic okręgów wyborczych w Gminie Wyry do stanu faktycznego, poprzez uporządkowanie wykazu ulic w poniższych okręgach wyborczych bez

dokonywania zmian w granicach okręgów, w następujący sposób:

- a) w okręgu wyborczym nr 1 po słowie „Rybnicka” dopisać „**Akaczowa, Klonowa**”
 - b) w okręgu wyborczym nr 2 po słowie „Zajęcza” dopisać „**Pod Lasem, Sosnowa**”
 - c) okręgu wyborczym nr 3 po słowie „Zjednoczenia” dopisać „**Orzechowa**”
2. Przyjąć jednolity wykaz podziału gminy na okręgi wyborcze, stanowiący załącznik numer 1 do niniejszej uchwały (uwzględniający zmiany dokonane niniejszą uchwałą).
 3. Uchwałę przekazać Wojewodzie Śląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach.
 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyry.
 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
 6. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej rozplakatowanie na terenie Gminy Wyry oraz w siedzibie Urzędu Gminy Wyry.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wyry

Andrzej Wyroba

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/192/2008
Rady Gminy Wyry
z dnia 25 czerwca 2008 r

w sprawie dostosowania opisu granic okręgów wyborczych w Gminie Wyry do stanu faktycznego

WYKAZ PODZIAŁU GMINY NA OKRĘGI WYBORCZE

Numer okręgu wyborczego	Granice okręgu wyborczego	Liczba radnych wybieranych w okręgu wyborczym
1	w miejscowości Gostyń obejmujące ulice: Drzymały, Franciszka Kłosa, Księdza Tomasza Mamzera, Leśna, Macierzanki, Motyla, Obrońców Ziemi Śląskiej, Rybnicka, Akaczowa, Klonowa	3

2	w miejscowości Gostyń obejmujące ulice: Wilhelma Bojdoła, Brzeźna, Franciszka Fityki, Kapitana Jana Rybczyńskiego, Księdza Franciszka Olmy, Łuczniaków, Miarowa, Pszczyńska, Pułkownika Władysława Kiełbasy, Pszczela, Tyska, Tęczowa, Zajęcza, Pod Lasem, Sosnowa	4
3	w miejscowości WYRY obejmujące ulice: Dąbrowszczaków, Dwór, Księdza Franciszka Bojdoła, Łabędzia, Ładna, Łaziska, Józefa Markiela, Profilowa, Pszczyńska, Słoneczna, Widok, Zbożowa, Zjednoczenia, Orzechowa	4
4	w miejscowości WYRY obejmujące ulice: Dworcowa, Kasprowicza, Kopaniny, Leśniczówka, Leszczynowa, Magazynowa, Puszkina, Tysiąclecia, Wagonowa, Wróbla, Zawodzie, Zwycięstwa	4

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Wiry

Andrzej Wyroba

2495

UCHWAŁA NR XXVI/218/2008
Rady Miejskiej w Żywcu

z dnia 29 maja 2008 r.

w sprawie statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żywcu

Działając na podstawie art. 9 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)

Rada Miejska w Żywcu
uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żywcu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żywca oraz Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żywcu.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XL/348/2004 Rady Miejskiej w Żywcu z dnia 28 października 2004 roku w sprawie statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żywcu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w ŻYWCU

Krzysztof Greń

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/218/2008
Rady Miejskiej w Żywcu
z dnia 29 maja 2008 r.

STATUT
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Żywcu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żywcu zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Miasta Żywca powołaną Uchwałą Nr XVII/54/90 Miejskiej Rady Narodowej w Żywcu z dnia 25 kwietnia 1990 roku.

Działa na podstawie:

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 z 2005 r. poz. 2104 z późn. zm.)

§ 2

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej podlegającej organom Gminy Żywiec.
2. Terenem działania Ośrodka jest obszar administracyjny Miasta Żywca.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 3

1. Celem działania Ośrodka jest:
 - podejmowanie działań mających na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia,
 - zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka oraz doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.
2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:
 - realizacja zadań własnych gminy, zadań zleconych i powierzonych gminie z zakresu pomocy społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej, innych ustaw oraz zawartych porozumień i umów, a także rządowych i gminnych programów oświatowych,
 - udzielanie wsparcia ze środków publicznych osobom i rodzinom, które z powodu ubóstwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej choroby i innych powodów znalazły się w trudnej sytuacji życiowej, godzącej w podstawy ich egzystencji i godności człowieka,
 - zapewnienie opieki i pomocy mieszkańcom miasta, którzy nie mogą przezwyciężyć trudności życiowych wykorzystując własne środki materialne, możliwości i uprawnienia,
 - udzielanie wsparcia osobom potrzebującym przez prowadzenie działań profilaktycznych, fachowego poradnictwa, w szczególności prawnego i psychologicznego,
 - praca socjalna na rzecz osób i rodzin, ukierunkowana na wzmocnienie lub odzyskanie zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie i społeczności lokalnej,
 - prowadzenie ośrodków wsparcia, tworzenie mieszkań chronionych oraz innych form pomocy społecznej o charakterze lokalnym służących przeciwdziałaniu instytucjonalizacji, mających na celu utrzymanie osoby w jej środowisku,
 - analiza potrzeb i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,

- wykonywanie innych zleconych przez organ samorządu terytorialnego lub właściwy organ administracji rządowej.
3. W celu realizacji zadań wymienionych w punkcie 2. Ośrodek współpracuje z:
 - innymi instytucjami pomocy społecznej,
 - organami administracji rządowej i samorządowej,
 - placówkami służby zdrowia,
 - placówkami oświatowymi,
 - Kościołem Katolickim, innymi kościołami i związkami wyznaniowymi,
 - organizacjami pozarządowymi, instytucjami użyteczności publicznej,
 - organami wymiaru sprawiedliwości.

§ 4

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.
2. Działalnością poszczególnych komórek organizacyjnych zarządzają kierownicy działów.
3. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Żywca.
4. Kierownik Ośrodka prowadzi postępowania i wydaje decyzje administracyjne w sprawie świadczeń rodzinnych na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Żywca.
5. Kierownik Ośrodka prowadzi postępowania i wydaje decyzje administracyjne w sprawie zaliczek alimentacyjnych oraz prowadzi postępowania wobec dłużników alimentacyjnych na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Żywca.
6. Kierownik Ośrodka prowadzi postępowania i wydaje decyzje administracyjne w sprawie dodatków mieszkaniowych na podstawie upoważnienia Rady Miejskiej w Żywcu.
7. Upoważnienie, o którym mowa w punktach 3, 4 i 5 może być udzielone także innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

§ 5

W skład Ośrodka wchodzi:

- Dział pomocy środowiskowej,
- Dział profilaktyki i opieki nad rodziną,
- Dział opieki nad chorym w domu,
- Dział księgowości,
- Dział świadczeń,
- Referat dodatków mieszkaniowych,
- Żłobek – Dzienny ośrodek opiekuńczy dla dzieci.

§ 6

Zadania oraz organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych wchodzących w skład Ośrodka określają odrębne regulaminy.

Rozdział III

Postanowienia Końcowe

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy regulujące działalność jednostek budżetowych.

§ 8

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Żywcu.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane tylko w drodze uchwały Rady Miejskiej w Żywcu.

§ 9

Statut wchodzi w życie w terminie określonym w Uchwale Rady Miejskiej w Żywcu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w ŻYWCU**

Krzysztof Greń

2496

UCHWAŁA NR 291/ZP/III/08 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego

z dnia 21 maja 2008 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 191/ZP/III/07 Zarządu Powiatu Cieszyńskiego z dnia 5.12.2007 r.,
w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych
na terenie powiatu cieszyńskiego w 2008 roku**

Na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 53 poz. 533 ze zm.), po zasięgnięciu opinii wójtów gmin, burmistrzów miast z terenu powiatu cieszyńskiego i Beskidzkiej Okręgowej Izby Aptekarskiej w Bielsku-Białej

Zarząd Powiatu Cieszyńskiego
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr 191/ZP/III/07 z dnia 5.12.2007 r. załączniki nr 1 i 4 otrzymują brzmienie jak w załącznikach nr 1B i 4A do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Staroście.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Członkowie Zarządu

Czesław	Mieczysław	Paweł
Gluza	Szczurek	Brańiel
Stanisław	Jerzy	
Kubicus	Malik	

Załącznik Nr 1B

GODZINY PRACY APTEK NA TERENIE POWIATU CIESZYŃSKIEGO w 2008 r.

Lp.	Numery telefonów	Adres i nazwa apteki	Od poniedziałku do piątku	Sobota	Niedziela i święta
CIESZYN					
1.	(033) 479-56-66	„Na Moniuszki” ul. Moniuszki 13	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	--
2.	(033) 857-88-16	„Pod Wzgórzem” ul. Górna 20	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
3.	(033) 851-35-54	„Na Trakcie” ul. Szybińskiego 1	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	wg dyżurów
4.	(033) 852-02-67	„U Miłosiernych” ul. Londzina 1	7 ³⁰ -20 ⁰⁰	7 ³⁰ -13 ³⁰	wg dyżurów
5.	(033) 857-92-50	„Moja Apteka” ul. Rynek 6	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów

6.	(033) 857-76-40	„Na Starówce” ul. Mennicza 20	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
7.	(033) 852-25-36	„Na Banotówce” ul. Hallera 45	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
8.	(033) 479-70-80	„Medi-Tm” ul. Fryszacka 20	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
9.	(033) 852-09-50	„Na Kubisza” ul. Kubisza 1	7 ³⁰ -18 ³⁰	7 ³⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
10.	(033) 857-99-61	„Galen” ul. Liburnia 22	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
11.	(033) 858-27-65	„Farma Rosa” ul. Bobrecka 27	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
12.	(033) 852-13-45	„Medea” ul. Bielska 8	7 ³⁰ -19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
13.	(033) 852-51-02	„Centrum” ul. Filasiewicza 3	8 ⁰⁰ -19 ³⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	wg dyżurów
14.	(033) 852-13-63	„Pod Zamkiem” ul. Głęboka 62	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
15.	(033) 852-54-40	„Utiś” ul. Bielska 37	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	----	wg dyżurów
16.	(033) 858-23-15	„Medyk” ul. Kolejowa 20	8 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	----

SKOCZÓW

1.	(033) 858-48-50	„Mercurius” ul. Cieszyńska 3 b	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
2.	(033) 853-40-93	„Vademecum” ul. Górecka 2	8 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
3.	(033) 853-25-72	„Pod Hygieją” ul. Targowa 23	8 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	wg dyżurów
4.	(033) 853-35-23	„Galena” ul. Stalmacha 2	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
5.	(033) 853-35-00	„Na Górnym Borze” ul. G. Morcinka 10	8 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
6.	(033) 851-09-75	„Melisa” ul. G. Morcinka 16 b	8 ⁰⁰ -17 ³⁰	nieczynne	wg dyżurów
7.	(033) 853-36-71	Apteka ogólnodostępna ul. Rynek 11	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	wg dyżurów
8.	(033) 853-32-52	„Eskulap” ul. Mickiewicza 7	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ od stycznia do kwietnia 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	wg dyżurów

OCHABY MAŁE

9.	(033) 853-54-90	„Farmapol” Sp. z o.o. Ochaby Małe 233	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰		
----	-----------------	--	-----------------------------------	--	--

USTRŃ

1.	(033) 854-21-02	„Elba” ul. Cieszyńska 2	9 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
2.	(033) 854-24-89	„Myśliwska” ul. Skoczowska 111	7 ⁴⁵ -19 ⁰⁰	7 ⁴⁵ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
3.	(033) 854-57-76	„Centrum” ul. Daszyńskiego 8	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	9 ³⁰ -13 ⁰⁰
4.	(033) 854-24-59	„Pod Najadą” ul. 3 Maja 13	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
5.	(033) 854-46-58	„Na Zawodziu” ul. Sanatoryjna 7	9 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	wg dyżurów
6.	(033) 854-14-73	„Na Szlaku” ul. 3 Maja 46	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	wg dyżurów
7.	(033) 858-71-31	„Venus” ul. Grażyńskiego 2/11	10 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -20 ⁰⁰

WISŁA

1.	(033) 855-11-76	„Molin” ul. 1 Maja 53	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Niedziele dyżurne od 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
2.	(033) 855-22-13	„Na Dziechcince” ul. Dziechcinka 4	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	---
3.	(033) 855-14-19	„Na Blejchu” ul. Willowa 6a	10 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	----
4.	(033) 855-24-10	„Pod Arkadami” pl. B. Hoffa 10	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰

BRENNA

1.	(033) 853-64-64	„W Brennej” ul. Wyzwolenia 77	8 ¹⁵ -18 ¹⁵	8 ¹⁵ -14 ¹⁵	W sezonie letnim – wydłużenie o 1 godz. W razie skomasowania dni wolnych w niedzielę 9 ⁰⁰ -13 ⁰⁰
2.	(033) 853-63-79	Punkt Apteczny ul. Leśnica 2	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	

GÓRKI WIELKIE

3.	(033) 858-71-19	„Górki” Górk Wielkie ul. Breńska 2	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	10 ⁰⁰ -20 ⁰⁰ - niedziela
----	-----------------	---------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--

GÓRKI MAŁE					
4.	(033) 853-92-05	„W Górkach” Górkki Małe ul. Zalesie 3	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	
<u>CHYBIE</u>					
1.	(033) 856-10-71	Apteka Prywatna s.c. Sedlaczek- Goliasz&Sobala ul. Bielska 61	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	
2.	(033) 856-11-00	ul. Dworcowa 3	8 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	
<u>DEBOWIEC</u>					
1.	(033) 856-22-36	„Arnika” ul. Katowicka 3	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	
<u>GOLESZÓW</u>					
1.	(033) 852-82-06	„Pod Chełmem” ul. 1 Maja 12	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	
2.	(033) 852-76-70	„VITO” ul. Grabowa 1	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	
<u>ISTEBNA</u>					
1.	(033) 855-60-37	„Pod Kasztanami” Istebna 68	8 ³⁰ -17 ⁰⁰	8 ³⁰ -13 ⁰⁰	
2.	(033) 855-68-93	„Na Dzielecu” Istebna 1475	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -11 ⁰⁰
<u>JAWORZYŃKA</u>					
3.	(033) 855-70-04	„Pod Jaworami” Jaworzynka 641	8 ³⁰ -15 ³⁰		
<u>KONIAKÓW</u>					
4.	(033) 855-72-95	„Pod Ochodzitą” Koniaków 783	8 ³⁰ -15 ⁰⁰	8 ³⁰ -13 ⁰⁰	
<u>STRUMIEŃ</u>					
1.	(033) 857-01-37	„Eskulap” ul. Londzina 1	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	
2.	(033) 857-13-61	„Nowa” ul. Rynek 21	8 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	
<u>ZEBRZYDOWICE</u>					
1.	(032) 469-34-85	ul. Kochanowskiego 99	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	
<u>KACZYCE</u>					
2.	(032) 469-49-76	Punkt Apteczny ul. Sobieskiego 12	7 ³⁰ -15 ⁰⁰		
<u>KOŃCZYCE MAŁE</u>					
3.	(032) 475-81-52	ul. Kasztelańska 2a	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	
<u>HAŻLACH</u>					
1.	(033) 856-93-00	Punkt Apteczny w Kończycach Wielkich	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	
2.	(033) 856-70-89	Punkt Apteczny w Pogwizdowie	8 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	

Załącznik Nr 4A

**HARMONOGRAM DYŻURÓW NOCNYCH
DLA MIASTA SKOCZOWA W ROKU 2008**

31.12.07-1.01.2008 APTEKA „GALENA”
02.01.-03.01. APTEKA „NA GÓRNYM BO-
RZE
04.01.-06.01. APTEKA „VADEMECUM”

07.01.-08.01.
09.01.-10.01.
11.01.-13.01.
14.01.-15.01.
16.01.-17.01.
18.01.-20.01.
21.01.-22.01.
23.01.-24.01.

APTEKA „ADAGOS”
APTEKA „MERCURIUS”
APTEKA „ESKULAP”
APTEKA „POD HYGIEJĄ”
APTEKA „GALENA”
APTEKA „NA GÓRNYM BO-
RZE”
APTEKA „VADEMECUM”
APTEKA „MERCURIUS”

25.01-27.01.	APTEKA „ADAGOS”	09.06-10.06	Apteka Rynek 11
28.01.-29.01.	APTEKA „ESKULAP”	11.06-12.06	Apteka „Eskulap”
30.01.-31.01.	APTEKA „POD HYGIEJĄ”	13.06-15.06	Apteka „Pod Hygieją”
1.02.-3.02.	APTEKA „GALENA”	16.06-17.06	Apteka „Galena”
04.02.-5.02.	APTEKA „NA GÓRNYM BORZE”	18.06-19.06	Apteka „Na Górnym Borze”
		20.06-22.06	Apteka „Vademecum”
06.02.-07.02.	APTEKA „VADEMECUM”	23.06-24.06	Apteka „Melisa”
08.02.-10.02.	APTEKA „MERCURIUS”	25.06-26.06	Apteka „Mercurius”
11.02.-12.02.	APTEKA „ADAGOS”	27.06-29.06	Apteka Rynek 11
13.02.-14.02.	APTEKA „ESKULAP”	30.06-01.07	Apteka „Eskulap”
15.02.-18.02.	APTEKA „POD HYGIEJĄ”	02.07-03.07	Apteka „Pod Hygieją”
18.02.-19.02.	APTEKA „GALENA”	04.07-06.07	Apteka „Galena”
20.02.-21.02.	APTEKA „NA GÓRNYM BORZE”	07.07-08.07	Apteka „Na Górnym Borze”
		09.07-10.07	Apteka „Vademecum”
22.02.-24.02.	APTEKA „VADEMECUM”	11.07-13.07	Apteka „Melisa”
25.02.-26.02.	APTEKA „MERCURIUS”	14.07-15.07	Apteka „Mercurius”
27.02.-28.02.	APTEKA „ADAGOS”	16.07-17.07	Apteka Rynek 11
29.02.-3.03.	APTEKA „ESKULAP”	18.07-20.07	Apteka „Eskulap”
03.03.-04.03.	APTEKA „POD HYGIEJĄ”	21.07-22.07	Apteka „Pod Hygieją”
05.03.-06.03.	APTEKA „GALENA”	23.07-24.07	Apteka „Galena”
07.03.-09.03.	APTEKA „NA GÓRNYM BORZE”	25.07-27.07	Apteka „Na Górnym Borze”
10.03.-11.03.	APTEKA „VADEMECUM”	28.07-29.07	Apteka „Vademecum”
12.03.-13.03.	APTEKA „MERCURIUS”	30.07-31.07	Apteka „Melisa”
14.03.-16.03.	APTEKA „ADAGOS”	01.08-03.08	Apteka „Mercurius”
17.03.-18.03.	APTEKA „ESKULAP”	04.08-05.08	Apteka Rynek 11
19.03.-20.03.	APTEKA „POD HYGIEJĄ”	06.08-07.08	Apteka „Eskulap”
21.03.-23.03.	APTEKA „GALENA”	08.08-10.08	Apteka „Pod Hygieją”
24.03.-25.03.	APTEKA „MERCURIUS”	11.08-12.08	Apteka „Galena”
26.03.-27.03.	APTEKA VADEMECUM”	13.08-14.08	Apteka „Na Górnym Borze”
28.03.-30.03.	APTEKA „NA GÓRNYM BORZE”	15.08-17.08	Apteka „Vademecum”
31.03.-1.04.	APTEKA „ADAGOS”	18.08-19.08	Apteka „Melisa”
02.04.-03.04.	APTEKA „ESKULAP”	20.08-21.08	Apteka „Mercurius”
04.04.-06.04.	APTEKA „GALENA”	22.08-24.08	Apteka Rynek 11
07.04.-08.04.	APTEKA „NA GÓRNYM BORZE”	25.08-26.08	Apteka „Eskulap”
09.04.-10.04.	APTEKA „VADEMECUM”	27.08-28.08	Apteka „Pod Hygieją”
11.04.-13.04.	Apteka „Mercurius”	29.08-31.08	Apteka „Galena”
14.04.-15.04.	Apteka „Eskulap”	01.09-02.09	Apteka „Na Górnym Borze”
16.04.-17.04.	Apteka „Galena”	03.09-04.09	Apteka „Vademecum”
18.04.-20.04.	Apteka „Pod Hygieją”	05.09-07.09	Apteka „Melisa”
21.04.-22.04.	Apteka „Na Górnym Borze”	08.09-09.09	Apteka „Mercurius”
23.04.-24.04.	Apteka „Eskulap”	10.09-11.09	Apteka Rynek 11
25.04.-27.04.	Apteka „Vademecum”	12.09-14.09	Apteka „Eskulap”
28.04.-29.04.	Apteka „Melisa”	15.09-16.09	Apteka „Pod Hygieją”
30.04.-01.05.	Apteka „Mercurius”	17.09-18.09	Apteka „Galena”
02.05.-04.05.	Apteka „Rynek 11”	19.09-21.09	Apteka „Na Górnym Borze”
05.05.-06.05.	Apteka „Eskulap”	22.09-23.09	Apteka „Vademecum”
07.05.-08.05.	Apteka „Pod Hygieją”	24.09-25.09	Apteka „Melisa”
09.05.-11.05.	Apteka „Galena”	26.09-28.09	Apteka „Mercurius”
12.05.-13.05.	Apteka „Na Górnym Borze”	29.09-30.09	Apteka Rynek 11
14.05.-15.05.	Apteka „Vademecum”	01.10-02.10	Apteka „Eskulap”
16.05.-18.05.	Apteka „Melisa”	03.10-05.10	Apteka „Pod Hygieją”
19.05.-20.05.	Apteka „Mercurius”	06.10-07.10	Apteka „Galena”
21.05.-22.05.	Apteka Rynek 11	08.10-09.10	Apteka „Górnym Borze”
23.05.-25.05.	Apteka „Eskulap”	10.10-12.10	Apteka „Vademecum”
26.05.-27.05.	Apteka „Pod Hygieją”	13.10-14.10	Apteka „Melisa”
28.05.-29.05.	Apteka „Galena”	15.10-16.10	Apteka „Mercurius”
30.05.-01.06.	Apteka „Na Górnym Borze”	17.10-19.10	Apteka Rynek 11
02.06.-03.06.	Apteka „Vademecum”	20.10-21.10	Apteka „Eskulap”
04.06.-05.06.	Apteka „Melisa”	22.10-23.10	Apteka „Pod Hygieją”
06.06.-08.06.	Apteka „Mercurius”	24.10-26.10	Apteka „Galena”

27.10-28.10	Apteka „Na Górnym Borze”	03.12-04.12	Apteka „Na Górnym Borze”
29.10-30.10	Apteka „Vademecum”	05.12-07.12	Apteka „Vademecum”
31.10-02.11	Apteka „Melisa”	08.12-09.12	Apteka „Melisa”
03.11 -04.11	Apteka Rynek 11	10.12-11.12	Apteka „Mercurius”
05.11-06.11	Apteka „Mercurius”	12.12-14.12	Apteka Rynek 11
07.11-09.11	Apteka „Eskulap”	15.12-16.12	Apteka „Eskulap”
10.11-11.11	Apteka „Pod Hygieją”	17.12-18.12	Apteka „Pod Hygieją”
12.11-13.11	Apteka „Galena”	19.12-21.12	Apteka „Galena”
14.11-16.11	Apteka „Na Górnym Borze”	22.12-23.12	Apteka „Na Górnym Borze”
17.11-18.11	Apteka „Vademecum”	24.12-25.12	Apteka „Melisa”
19.11-20.11	Apteka „Melisa”	26.12-28.12	Apteka Rynek
21.11-23.11	Apteka „Mercurius”	29.12-30.12	Apteka „Mercurius”
24.11-25.11	Apteka Rynek 11	31.12-01.12	Apteka „Vademecum”
26.11-27.11	Apteka „Eskulap”	02.01.09-04.01.09	Apteka „Eskulap”
28.11-30.11	Apteka „Pod Hygieją”	05.01-06.01	Apteka „Galena”
01.12-02.12	Apteka „Galena”		

2497

POROZUMIENIE

z dnia 28 sierpnia 2006 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Powiatowi Lublinieckiemu prowadzenia niektórych zadań z zakresu spraw paszportowych,

zawarte przez **Wojewodę Śląskiego z Powiatem Lublinieckim**, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Lublińcu** w imieniu, którego działają:
Starosta Lubliniecki – mgr inż. Joachim Smyła
Wicestarosta Lubliniecki – inż. Tomasz Panek

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) w związku z art. 43 ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o dokumentach paszportowych (Dz. U. Nr 143, poz. 1027)

Wojewoda Śląski, zwany dalej Wojewodą,

powierza

Powiatowi Lublinieckiemu, zwanemu dalej Powiatem, działającym na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 493/XL/2006 Rady Powiatu Lublinieckiego z dnia 24 czerwca 2006 r. dotyczącej zawarcia porozumienia z Wojewodą Śląskim na prowadzenie niektórych zadań z zakresu zagadnień paszportowych,

zadania z zakresu przyjmowania wniosków paszportowych.

§ 1

Przedmiot porozumienia stanowią następujące zadania Wojewody realizowane przez Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach Wydział Spraw Obywatelskich i Migracji, Oddział Paszportowy zwany dalej organem paszportowym:

- 1) przyjmowanie podań-kwestionariuszy paszportowych dotyczących wydawania paszportu,
- 2) przyjmowanie zgody rodziców lub opiekunów prawnych w razie ubiegania się o paszport przez osobę małoletnią,
- 3) przyjmowanie wniosków o zwrot opłaty paszportowej lub innych poniesionych kosztów podróży w wypadku unieważnienia paszportu oraz nadpłaconych przez wnioskodawcę pieniędzy,
- 4) prowadzenie ewidencji przyjętych wniosków o wydanie paszportu.
- 5) przyjmowanie unieważnionych paszportów,
- 6) przyjmowanie dowodów uiszczenia opłat paszportowych,
- 7) przyjmowanie zawiadomień o utracie paszportu,

§ 2

Zadania powierzone porozumieniem będą realizowane bez zachowania właściwości miejscowej powiatu.

§ 3

Porozumienie nie upoważnia Powiatu do prowadzenia innych spraw związanych z ustawą o dokumentach paszportowych.

§ 4

Za prawidłowe wykonanie zadań, o których mowa w § 1 Porozumienia odpowiada Zarząd Powiatu Lublinieckiego.

§ 5

1. Powiat dla sprawnej obsługi klientów zapewni odpowiednie warunki lokalowe oraz łącze internetowe niezbędne do funkcjonowania systemu przyjmowania wniosków paszportowych.
2. Powiat zapewni co najmniej jedno stanowisko do przyjmowania wniosków paszportowych wraz z etatem.
3. Powiat zapewni przewóz wniosków paszportowych z Terenowego Punktu Paszportowego do właściwej miejscowo Terenowej Delegatury Paszportowej.

§ 6

1. Wojewoda ze swojej strony zapewni dostawę sprzętu niezbędnego do przyjmowania wniosków paszportowych dla jednego stanowiska roboczego, usługi serwisowe i pomoc merytoryczną oraz szkoleniową.

§ 7

1. Zarząd Powiatu odpowiada za zgodne z prawem prowadzenie spraw, o których mowa w § 1 oraz sprawną organizację ich załatwiania.
2. Kontrolę realizacji zadań powierzonych porozumieniem sprawuje Wojewoda. Zadania wynikające z art. 15 pkt 2 ww. ustawy o administracji rządowej w województwie wykonywane będą przez upoważnionych pracowników według obowiązujących zasad przeprowadzenia kontroli przez pracowników Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.

§ 8

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokre-

ślony.

2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Wojewoda może rozwiązać porozumienie w trybie natychmiastowym w razie:
 - a/ naruszenia prawa przy realizacji zadań objętych porozumieniem,
 - b/ nie respektowania zaleceń pokontrolnych bądź wydanych wytycznych.
 - c/ w chwili wprowadzenia kolejnego elementu biometrii jeśli będzie to konieczne.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 10

1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 11

Porozumienie sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

STAROSTA Z up. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**mgr inż. Joachim Smyła Artur WARZOCHA
I WICEWOJEWODA**

WICESTAROSTA

inż. Tomasz Panek

2498

ANEKS NR 5

do Porozumienia z dnia 16 marca 2007 roku w sprawie wysokości środków finansowych przekazywanych na realizację zadań, terminy płatności oraz sposób przekazywania

zawarty w dniu 9 czerwca 2008 r.

pomiędzy „Przekazującym” – **Powiatem Lublinieckim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Lublińcu** w osobach:

1. **mgr inż. Joachima Smyłę** – **Starostę Lublinieckiego**
2. **mgr Tadeusza Koninę** – **Wicestarostę Lublinieckiego**

a
„Przejmującym” – **Gminą Woźniki** reprezentowaną przez:

Burmistrza Woźnik – **Alojzego Cichowskiego**

§ 1

Do § 1 ust. 1 dodaje się ust. 1b o treści: „Z kwoty określonej w § 1 ust. 1 na rok 2008, środki finansowe w wysokości 6.840,00 zł (słownie: sześć tysięcy osiemset czterdzieści złotych 00/100) przeznacza się na zadanie inwestycyjne pod nazwą „Budowa chodnika przy drodze powiatowej Nr 1023 S w miejscowości Kamienica – dokumentacja projektowa”.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez

zmian.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

Aneks został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Strona Przekazująca

Strona Przejmująca

STAROSTA

BURMISTRZ

mgr inż. Joachim Smyła

Alojzy Cichowski

WICESTAROSTA

mgr Tadeusz Konina

2499

POROZUMIENIE

**na okoliczność współpracy przy realizacji zadania z zakresu bieżącego utrzymania dróg
pn. „Remont chodnika ul. K. Miarki w Ligocie Woźnickiej (d. p. S 2310).”**

z dnia 16 czerwca 2008 r.

zawarte pomiędzy **Powiatem Lublinieckim** reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu w Lublińcu** w osobach:

1. **mgr inż. Joachima Smyłę – Starostę Lublinieckiego**
2. **mgr Tadeusza Koninę – Wicestarostę Lublinieckiego**

zwanym dalej „Zarządem Powiatu”

a

Gminą Woźniki reprezentowaną przez:

1. **Alojzego Cichowskiego – Burmistrza Woźnik** zwanym dalej „Burmistrzem”.

§ 1

Na podstawie Porozumienia z dnia 15 marca 2007 r. zawartego na okoliczność przekazania – przejęcia zarządu nad drogami powiatowymi ustala się między stronami następujące warunki przygotowania, realizacji oraz finansowania zadania **„Remont chodnika ul. K. Miarki w Ligocie Woźnickiej (d. p. S 2310)”** zwanego dalej „zadaniem”.

§ 2

1. Prowadzenie zadania, o którym mowa w § 1, powierza się „Burmistrzowi”.
2. „Burmistrz” zobowiązuje się przygotować niezbędną dokumentację techniczną realizacji zadania wraz z załatwieniem spraw formalnoprawnych oraz zobowiązuje się przeprowadzić przetarg na wykonanie zadania, o którym mowa w § 1.
3. „Zarząd Powiatu” zastrzega sobie możliwość wglądu w dokumentację przetargową na realizację zadań przez swoich przedstawicieli w osobach: Naczelnika Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublińcu lub wyznaczonego Inspektora Nadzoru.

§ 3

Umowę z wykonawcą zadania zobowiązany jest podpisać „Burmistrz”.

§ 4

Nadzór techniczny nad realizacją zadania prowadzić będzie „Burmistrz”, przy udziale upoważnionych przedstawicieli „Zarządu Powiatu”.

§ 5

„Zarząd Powiatu” przekaże Gminie Woźniki kwotę **40.000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)** w formie dotacji na dofinansowanie zadań wymienionych w § 1, na konto Nr BS Myszków O/Woźniki 37827910230200013020020001.

§ 6

1. Kwota wskazana w § 5 zostanie przekazana na konto Urzędu Miejskiego Woźniki, w terminie do dnia 10 grudnia 2008 roku.
2. Na wniosek „Burmistrza”, dopuszcza się możliwość wcześniejszego przekazania środków wymienionych w § 5.

§ 7

1. Zadanie zostanie zakończone i rozliczone przez „Burmistrza” do 15 grudnia 2008 r., a rozliczenie zadania będzie jednocześnie rozliczeniem dotacji otrzymanej w drodze porozumienia z dnia 18.03.2008 r. od Gminy Woźniki.
2. We wszystkich czynnościach odbiorczych „Burmistrz” zapewni udział przedstawicieli „Zarządu Powiatu” w osobach: Naczelnika Wydziału Budownictwa i Architektury oraz Naczelnika Wy-

działu Komunikacji i Drogownictwa Starostwa
Powiatowego w Lublińcu.

§ 8

Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia
wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod-
pisanego przez obie strony.

§ 9

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jedno-
brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze stron oraz dla celów publikacji w Dzienniku
Urzędowym Województwa Śląskiego.

Zarząd Powiatu:

Burmistrz:

STAROSTA

BURMISTRZ

mgr inż. Joachim Smyła

Alojzy Cichowski

WICESTAROSTA

mgr Tadeusz Konina

2500

POROZUMIENIE

na okoliczność współpracy przy realizacji zadań inwestycyjnych pt.:
„Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej Nr S 2342 ul. Szkolna w Lubczy”
oraz „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej Nr S 1023 w m. Kamienica
– dokumentacja projektowa”.

z dnia 16 czerwca 2008 r.

zawarte pomiędzy **Powiatem Lublinieckim** repre-
zentowanym przez **Zarząd Powiatu w Lublińcu**
w osobach:

- mgr inż. Joachima Smyła – Starostę Lublinieckiego**
- mgr Tadeusza Koninę – Wicestarostę Lublinieckiego**

zwanym dalej „Zarządem Powiatu”

a

Gminą Woźniki reprezentowaną przez:

- Alojzego Cichowskiego – Burmistrza Woźnik**
zwanym dalej „Burmistrzem”.

§ 1

Na podstawie Porozumienia z dnia 15 marca 2007 r.
zawartego na okoliczność przekazania-przejęcia
zarządu nad drogami powiatowymi ustala się mię-
dzy stronami następujące warunki przygotowania,
realizacji oraz finansowania zadań pt.: „Budowa
chodnika w ciągu drogi powiatowej Nr S 2342 ul.
Szkolna w Lubczy” oraz „Budowa chodnika w cią-
gu drogi powiatowej Nr S 1023 w m. Kamienica – do-
kumentacja projektowa” zwanych dalej „zadaniami”.

§ 2

- Prowadzenie zadań, o których mowa w § 1, po-
wierza się „Burmistrzowi”.
- „Burmistrz” zobowiązuje się przygotować nie-
zbędną dokumentację techniczną realizacji zadań
wraz z załatwieniem spraw formalnoprawnych
oraz zobowiązuje się przeprowadzić przetargi

na wykonanie zadań, o którym mowa w § 1.

- „Zarząd Powiatu” zastrzega sobie możliwość
wglądu w dokumentację przetargową na re-
alizację zadań przez swoich przedstawicieli w
osobach: Naczelnika Wydziału Komunikacji i
Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lu-
blińcu lub wyznaczonego Inspektora Nadzoru.

§ 3

Umowy z wykonawcami zadań zobowiązany jest
podpisać „Burmistrz”.

§ 4

Nadzór techniczny nad realizacją zadań prowadzić
będzie „Burmistrz”, przy udziale upoważnionych
przedstawicieli „Zarządu Powiatu”.

§ 5

„Zarząd Powiatu” przekaże Gminie Woźniki kwotę
90.000 zł (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych
00/100) w formie dotacji na dofinansowanie zadań
wymienionych w § 1, na konto Nr BS Myszków
O/Woźniki 37827910230200013020020001.

§ 6

- Kwota wskazana w § 5 zostanie przekazana na
konto Urzędu Miejskiego Woźniki, w terminie
do dnia 10 grudnia 2008 roku.
- Na wniosek „Burmistrza”, dopuszcza się moż-

liwość wcześniejszego przekazania środków wymienionych w § 5.

§ 7

1. Zadania zostaną zakończone i rozliczone przez „Burmistrza” do 15 grudnia 2008 r., a rozliczenie zadań będzie jednocześnie rozliczeniem dotacji otrzymanej w drodze porozumienia z dnia 18.03.2008 r. od Gminy Woźniki.
2. We wszystkich czynnościach odbiorczych „Burmistrz” zapewni udział przedstawicieli „Zarządu Powiatu” w osobach: Naczelnika Wydziału Budownictwa i Architektury oraz Naczelnika Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lublińcu.

§ 8

Wszelkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 9

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz dla celów publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Zarząd Powiatu:

Burmistrz:

STAROSTA

BURMISTRZ

mgr inż. Joachim Smyła

Alojzy Cichowski

WICESTAROSTA

mgr Tadeusz Konina

2501

POROZUMIENIE

zawarte dnia 19 czerwca 2008 r.

pomiędzy **Gminą Katowice**, reprezentowaną przez **Prezydenta Miasta Katowice Pana Piotra Uszoka**

a **Gminą Mikołów**, reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta Mikołowa Pana Marka Balcera**

w sprawie powierzenia Gminie Mikołów prowadzenia części gospodarki w zakresie zaopatrzenia w wodę mieszkańców miasta Katowice, zamieszkałych w dzielnicy Zarzecze w rejonie granicy administracyjnej z Gminą Mikołów oraz powierzenia Gminie Katowice prowadzenia części gospodarki w zakresie zaopatrzenia w wodę mieszkańców miasta Mikołowa, zamieszkałych w rejonie ulic: Podleska, Staropodleska

§ 1

Gmina Katowice i Gmina Mikołów zawierają porozumienie w sprawie wspólnego prowadzenia gospodarki wodnej na podstawie art. 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 roku Nr 123, poz. 858 – tekst jednolity) oraz Uchwały Rady Miasta Katowice Nr XXVI/530/08 z dnia 27 maja 2008 r. i Uchwały Nr XVII/264/2007 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 18 grudnia 2007 r.

§ 2

Prawa i obowiązki gmin w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę mieszkańców tych gmin z rejonów określonych w porozumieniu, wykonywać będą wła-

ściwe organy Gminy Mikołów i Gminy Katowice.

§ 3

1. Zakład Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. w Mikołowie, na wnioski podmiotów realizujących budownictwo mieszkaniowe w Katowicach, wydawać będzie warunki techniczne w celu podłączenia tych budynków do sieci wodociągowej będącej własnością lub w eksploatacji wyżej wymienionej Spółki.
2. Rejonowe Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Katowicach S.A, na wnioski podmiotów realizujących budownictwo mieszkaniowe w Mikołowie wydawać będzie warunki techniczne w celu podłączenia tych budynków do sieci wodociągowej będącej własnością lub w eksploatacji wyżej wymienionego przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 4

1. Odbiorcy wody zamieszkujący w Katowicach, w rejonie objętym niniejszym porozumieniem, rozliczani będą za usługę na podstawie umowy cywilno-prawnej, zawartej z eksploatatorem sieci tj. Zakładem Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. 43-190 Mikołów, ul. Kolejowa 4a, w oparciu o stawki za wodę obowiązujące na terenie Gminy Mikołów.
2. Odbiorcy wody zamieszkujący w Mikołowie, w rejonie objętym niniejszym porozumieniem, rozliczani będą za usługę na podstawie umowy

cywilno-prawnej, zawartej z eksploatatorem sieci wodociągowej tj. Rejonowym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Katowicach S.A. 40-335 Katowice, ul. Obrońców Westerplatte 89, w oparciu o stawki za wodę obowiązujące na terenie Gminy Katowice.

§ 5

Porozumienie zawiera się na czas nieoznaczony.

§ 6

Wypowiedzenie porozumienia wymaga formy pisemnej i może być dokonane z co najmniej trzyletnim okresem wypowiedzenia.

§ 7

Niniejsze porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wyma-

gają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy o samorządzie gminnym, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy.

§ 10

Spory wynikające na tle niniejszego porozumienia strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny, a w przypadku braku takiej możliwości poddadzą je rozstrzygnięciu właściwego Sądu Powszechnego.

§ 11

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Gmina Katowice

Gmina Mikołów

Prezydent Miasta Katowice BURMISTRZ MIKOŁÓWA

Piotr Uszok

dr inż. Marek Balcer

2502

ANEKS NR 1

do Porozumienia zawartego w dniu 3 marca 2006 roku

z dnia 1 lipca 2008 r.

w sprawie powierzenia przez Wojewodę Śląskiego Powiatowi Tarnogórskiemu prowadzenia niektórych spraw z zakresu sprawowanej ochrony zabytków

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 roku Nr 80, poz. 872 z późniejszymi zmianami) i art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami)

Wojewoda Śląski – Zygmunt Łukaszczyk
oraz

Powiat Tarnogórski, reprezentowany przez **Zarząd Powiatu w Tarnowskich Górach**, w imieniu którego działają:

1. **Starosta Powiatu Tarnogórskiego – Józef Korpak**
2. **Wicestarosta Powiatu Tarnogórskiego – Artur Maligłówa**

zmieniają Porozumienie, o którym mowa powyżej, w następujący sposób:

§ 1

W § 1 Porozumienia, po ust. 5 dodaje się ust. 6-11

w brzmieniu:

- „6. udzielanie pozwoleń ma prowadzenie robót budowlanych (z wyłączeniem robót polegających na rozbiórce) przy zabytku wpisanym do rejestru wyłącznie w odniesieniu do układu urbanistycznego miasta Tarnowskie Góry, wpisanego do rejestru zabytków decyzją Nr 610/66 z dnia 27 kwietnia 1966 r. z wyłączeniem obiektów indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków, (art. 36 ust. 1 pkt 1),
7. udzielanie pozwoleń na umieszczanie na zabytku wpisanym do rejestru urządzeń technicznych, tablic, reklam oraz napisów wyłącznie w odniesieniu do układu urbanistycznego miasta Tarnowskie Góry, wpisanego do rejestru zabytków decyzją Nr 610/66 z dnia 27 kwietnia 1966 roku z wyłączeniem obiektów indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków (art. 36 ust. 1 pkt 10),
 8. wydawanie decyzji o wstrzymaniu prac budowlanych wykonywanych bez pozwolenia w odniesieniu do robót budowlanych na obszarze układu urbanistycznego miasta Tarnowskie

Góry, wpisanego do rejestru zabytków decyzją Nr 610/66 z dnia 27 kwietnia 1966 roku z wyłączeniem obiektów indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków oraz robót prowadzonych w sposób odbiegający od zakresu i warunków określonych w pozwoleniach wydawanych na podstawie § 1 ust. 6 i 7 niniejszego porozumienia (art. 43),

9. wydawanie decyzji w związku z decyzjami wydawanymi na podstawie § 1 ust. 8 niniejszego porozumienia (art. 44),

10. wydawanie decyzji w związku z pozwoleniami wydawanymi na podstawie § 1 pkt 6 i 7 niniejszego porozumienia oraz w wypadku prac budowlanych wykonywanych bez pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na obszarze układu urbanistycznego miasta Tarnowskie Góry, wpisanego do rejestru zabytków decyzją Nr 610/66 z dnia 27 kwietnia 1966 roku z wyłączeniem obiektów indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków (art. 45).

z ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami):

11. uzgadnianie lokalizacji inwestycji celu publicz-

nego i warunków zabudowy dla zabytków znajdujących się na terenie układu urbanistycznego w Tarnowskich Górach wpisanego do rejestru zabytków decyzje Nr 610/66 z dnia 27 kwietnia 1966 roku z wyłączeniem obiektów indywidualnie wpisanych do rejestru zabytków (art. 53 ust. 4 pkt 2 i 64).

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Zygmunt Łukaszczyk

STAROSTA

mgr inż. Józef Korpak

WICESTAROSTA

Artur Maligłowska

2503

ZARZĄDZENIE NR 238/08 Wojewody Śląskiego

z dnia 3 lipca 2008 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Chełm Śląski w okręgu wyborczym Nr 7

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607) w związku z Uchwałą Nr XIX/97/2008 Rady Gminy Chełm Śląski z dnia 20 czerwca 2008 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Gminy Chełm Śląski

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Chełm Śląski w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 7.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 14 września 2008 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z Kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Wz. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

**Stanisław Dąbrowa
I WICEWOJEWODA**

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 238/08
Wojewody Śląskiego
z dnia 3 lipca 2008 r.**

**KALENDARZ WYBORCZY
do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Chełm Śląski**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 11 lipca 2008 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Chełm Śląski w okręgu wyborczym Nr 7
do 26 lipca 2008 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Chełm Śląski informacji o okręgu wyborczym Nr 7, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Chełmie Śląskim dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Katowicach o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego do Rady Gminy w okręgu wyborczym Nr 7
do 28 lipca 2008 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Chełmie Śląskim
do 31 lipca 2008 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Gminnej Komisji Wyborczej w Chełmie Śląskim
do 15 sierpnia 2008 r.	– zgłaszanie Wójtowi Gminy Chełm Śląski kandydatów do składu Obwodowej Komisji Wyborczej
do 15 sierpnia 2008 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Chełmie Śląskim list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 24 sierpnia 2008 r.	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą Obwodowej Komisji Wyborczej – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Chełm Śląski informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej – przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 30 sierpnia 2008 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Chełmie Śląskim o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 31 sierpnia 2008 r.	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy Chełm Śląski
12 września 2008 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
13 września 2008 r.	– przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej spisu wyborców
14 września 2008 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	– głosowanie

2504

ZARZĄDZENIE NR 239/08 Wojewody Śląskiego

z dnia 3 lipca 2008 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Wiry w okręgu wyborczym Nr 2

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607) w związku z Uchwałą Nr XXIII/190/2008 Rady Gminy Wiry z dnia 25 czerwca 2008 r., i w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Wiry w czteromandatowym okręgu wyborczym Nr 2.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 21 września 2008 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z Kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

wz. WOJEWODY ŚLĄSKIEGO

Stanisław Dąbrowa
I WICEWOJEWODA

Załącznik
do Zarządzenia Nr 239/08
Wojewody Śląskiego
z dnia 3 lipca 2008 r.

KALENDARZ WYBORCZY do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Wiry

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 18 lipca 2008 r.	– podanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Wiry w okręgu wyborczym Nr 2
do 2 sierpnia 2008 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Wiry informacji o okręgu wyborczym Nr 2, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Wyrach dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Katowicach o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego do Rady Gminy w okręgu wyborczym Nr 2

do 4 sierpnia 2008 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Wyrach
do 7 sierpnia 2008 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Katowicach Gminnej Komisji Wyborczej w Wyrach
do 22 sierpnia 2008 r.	– zgłaszanie Wójtowi Gminy Wiry kandydatów do składów Obwodowych Komisji Wyborczych
do 22 sierpnia 2008 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Wyrach list kandydatów na radnego wybieranego w okręgu wyborczym
do 31 sierpnia 2008 r.	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą Obwodowych Komisji Wyborczych – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia Wójta Gminy Wiry informacji o numerach i granicach obwodów głosowania oraz o wyznaczonych siedzibach Obwodowych Komisji Wyborczych – przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą numerów zarejestrowanym listom kandydatów na radnego
do 6 września 2008 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Wyrach o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 7 września 2008 r.	– sporządzenie spisów wyborców w Urzędzie Gminy Wiry
19 września 2008 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
20 września 2008 r.	– przekazanie Przewodniczącym Obwodowych Komisji Wyborczych spisów wyborców
21 września 2008 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	– głosowanie

2505

Poznań, 24 czerwca 2008 r.

PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
Nr OPO-4210-4(14)/2008/2794/IV/AgS

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162,

poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181 poz. 1524),

po rozpatrzeniu wniosku
z 22 lutego 2008 r., zmienionego pismem z 31 marca 2008 r. i uzupełnionego pismami z 29 maja i 23 czerwca 2008 r.,
G.EN.GAZ ENERGIA Spółka Akcyjna
z siedzibą w Poznaniu, posiadającej numer identyfikacji podatkowej
(NIP): 669-050-27-73, zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do 31 lipca 2009 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 17 listopada 2003 r. na wytwarzanie ciepła Nr WCC/1097/2794/W/OSZ/2003/RN wraz ze zmianami, 26 lutego 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy – Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy między innymi ustalenie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§ 12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa. W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy

z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchYLENIE albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). **Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.**
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki**

**DYREKTOR
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu**

Irena Gruszka

Uiszczono opłatę skarbową
– w wysokości 10 zł dnia 8 kwietnia 2008 r.
na rachunek 54103015080000000550036045

Otrzymują:

1. G.EN. GAZ ENERGIA S.A.
ul. Obornicka 235, 60-650 Poznań,
2. Wojewoda Wielkopolski,
3. Wojewoda Pomorski,
4. Wojewoda Zachodniopomorski,
5. Wojewoda Śląski.

**G.EN. GAZ ENERGIA Spółka Akcyjna
z siedzibą w Poznaniu**

TARYFA DLA CIEPŁA NR 4
Niniejsza Taryfa stanowi
załącznik do decyzji Prezesa URE

z dnia 24 czerwca 2008 r.
Nr OPO-4210-4(14)/2008/2794/IV/AgS

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. **ustawa** – ustawa z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 11233, Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905),
2. **rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),
3. **rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),
4. **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
5. **lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie,
6. **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,
7. **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
8. **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których

wskazania stanowią podstawę do obliczania należności z tytułu dostarczania ciepła,

9. **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
10. sprzedawca – G.EN. GAZ ENERGIA S.A., ul. Obornicka 235, 60-650 Poznań,
11. odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa URE w zakresie wytwarzania ciepła – decyzja Nr WCC/1097/2794/W/OSZ/2003/RN z 17 listopada 2003 r. ze zmianami.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z § 10 rozporządzenia taryfowego określono następujące grupy odbiorców:

A.1	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym gazem ziemnym lub olejem opałowym, zlokalizowanym w miejscowości Chociwel przy ul. Studzianki 8, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i indywidualne węzły cieplne eksploatowane przez sprzedawcę,
A.2	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalonym gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Biały Bór przy ul. Dworcowej 8, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą i indywidualne węzły cieplne eksploatowane przez sprzedawcę,
B	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalonym olejem opałowym, zlokalizowanym w miejscowości Biały Dwór,
C	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w miejscowości Biały Bór,
E	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w miejscowości Mikstat,

F	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Komorów,
G	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Rozewie, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
H	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Jaraczewo,
I	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Resko,
J	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Bytom, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
K	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanym w miejscowości Szczecin, w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze,
L	odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródłach ciepła opalanych gazem ziemnym, zlokalizowanych w miejscowości Nowogard, w których zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilających zewnętrzne instalacje odbiorcze,
M	odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle ciepła lub źródle ciepła w którym zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, bezpośrednio zasilającym zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanych olejem opałowym zlokalizowanych w miejscowości Dobra.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Wysokość cen w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców A.1 i A.2

1.1. Cena za zamówioną moc cieplną

grupa odbiorców	roczna zł/MW/rok		rata miesięczna zł/MW/m-c	
	netto	brutto	netto	brutto
A.1	68 953,20	84 122,90	5 746,10	7 010,24
A.2	29 247,24	35 681,63	2 437,27	2 973,47

1.2. Cena ciepła

grupa odbiorców	zł/GJ	
	netto	brutto
A.1	52,58	64,15
A.2	36,84	44,94

1.3. Cena nośnika ciepła

grupa odbiorców	zł/m ³	
	netto	brutto
A.1	17,12	20,89
A.2	17,12	20,89

Oprócz cen zawartych w taryfie, sprzedawca będzie stosował w rozliczeniach z odbiorcami należącymi do grupy A.1 i A.2 opłaty za usługi

przesyłowe wg stawek ustalonych przez sprzedawcę zgodnie z § 21 w związku z § 4 ust. 2 rozporządzenia taryfowego.

2. Wysokość stawek opłat w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców B, C, E, F, G, H, I, J, K, L, M.

2.1. Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną

grupa odbiorców	zł/MW/m-c	
	netto	brutto
B	5 951,74	7 261,12
C	5 051,89	6 163,31
E	11 252,75	13 728,36
F	11 397,43	13 904,86
G	11 745,38	14 329,36
H	11 737,35	14 319,57
I	7 076,85	8 633,76
J	11 485,29	14 012,05
K	5 973,88	7 288,13
L	7 640,19	9 321,03
M	4 323,19	5 274,29

2.2. Stawka opłaty za ciepło

grupa odbiorców	zł/GJ	
	netto	brutto
B	69,70	85,03
C	38,94	47,51
E	35,91	43,81
F	35,84	43,72
G	44,87	54,74
H	31,30	38,19
I	38,71	47,23
J	43,78	53,41
K	45,35	55,33
L	43,39	52,94
M	74,13	90,44

W wymienionych w pkt 1 i 2 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22 %.

Część V**Zasady ustalania cen i stawek opłat**

Ceny i stawki opłat określone w części IV niniejszej taryfy zostały ustalone na podstawie art. 45 ustawy oraz według zasad określonych w § 11,12 i § 18 - 20 rozporządzenia taryfowego.

Część VI**Warunki stosowania cen i stawek opłat**

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorcę warunków określonych w umowie sprzedaży ciepła lub umowie o świadczenie usług przesyłania i dystrybucji ciepła albo umowie kompleksowej,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielenia bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału

4 rozporządzenia taryfowego.

Część VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dziennikach Urzędowych Województw Pomorskiego, Śląskiego, Wielkopolskiego i Zachodniopomorskiego.

2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

DYREKTOR
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu

Irena Gruszka

2506

OGŁOSZENIE **Starosty Myszkowskiego**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

w sprawie projektu modernizacji operatu ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków obrębu ewidencyjnego Poraj, jednostka ewidencyjna Poraj

Na podstawie art. 7 d pkt 1 oraz art. 24a ust. 7, 8, 9, 10, 11, 12 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z p. zm.)

ogłaszam,

że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i założenia ewidencji budynków i lokali obrębu ewidencyjnego **Poraj**, w jednostce ewidencyjnej Poraj, po wyłożeniu go do publicznego wglądu w dniach od 10.03.2008 r. do 31.03.2008 r., stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków

ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia niniejszej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych. O uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Starosta będzie rozstrzygał w drodze decyzji. Dane ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym w części dotyczącej gruntów, budynków i lokali, co do których zgłoszono zarzuty, nie są wiążące do czasu ich rozstrzygnięcia.

Zarzuty zgłoszone po tym terminie traktowane będą jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

STAROSTA

mgr Marian Wróbel

2507

OGŁOSZENIE **Prezydenta Miasta Zawiercie**

z dnia 24 czerwca 2008 r.

w sprawie operatu ewidencji gruntów i budynków

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z dnia 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zmianami)

ogłaszam, że:

- 1) projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizującego ewidencję gruntów i budynków

miasta Zawiercie dla obrębów ewidencyjnych Bzów, Kromotów i Żerkowice po wyłożeniu go do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zawierciu w dniach od 2 czerwca do 20 czerwca 2008 roku,

stał się operatem
ewidencji gruntów i budynków miasta Zawiercie

- 2) w związku z powyższym, na podstawie art.

24a ust. 9 w/w ustawy, każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków, ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, w terminie 30 dni od dnia zamieszczenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego niniejszego ogłoszenia, może zgłaszać zarzuty do tych danych,

- 3) o uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Prezydent Miasta Zawiercie będzie rozstrzygał w drodze decyzji,
- 4) dane ujawnione w operacie opisowo-kartogra-

ficznym ewidencji gruntów i budynków, co do których zostaną zgłoszone zarzuty, nie będą wiążące do czasu ich rozstrzygnięcia,

- 5) zarzuty zgłoszone po terminie określonym w pkt 2 niniejszego ogłoszenia będą traktowane jak wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

PREZYDENT MIASTA

Mirosław Mazur

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.
